



נוהל בקשה לקבלת הנחה בארנונה

בקשה להנחה לפי מבחן הכנסה

- טופס 1- טופס בקשה להנחה בתשלום ארנונה כללית מלא וחתום .
- צילום ת"ז של המבקש עם ספח מלא.
- חוזה שכירות תקף (רק לשוכר שאינו בעל הנכס)
- תלושי שכר לחודשים אוק'-נוב'-דצמ' לשנה הקודמת לשנת הבקשה (לשכירים)
- אישור "לא עובד" מהמוסד לביטוח לאומי לתקופה אוק'-דצמ' לשנה הקודמת לשנת הבקשה (מובטל)
- שומת מס הכנסה של השנה הקודמת חתומה ומאושרת ע"י רו"ח (לעצמאיים)
- פירוט עו"ש בנק לתקופה אוק'- דצמ' לשנה הקודמת לשנת הבקשה.

בקשה להנחה לוועדת הנחות נזק

- מכתב בקשה מנומק בצירוף מסמכים מעידים
- בקשה לוועדת הנחות ל "נזק" יוגשו במידה ולמחזיק בנכס נגרמו לו הוצאות חריגות, גבוהות במיוחד בשל אחד מאלה:
- טיפול רפואי חד פעמי או מתמשך, שלא או של בן משפחתו.
 - אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי.

לתשומת לבכם:

- הבקשה לא תיבדק ללא כל המסמכים הנדרשים מלאים וחתומים.
- על מבקש ההנחה להיות רשום כמחזיק בנכס בפנקסי המועצה
- הזכאי ליותר מהנחה אחת, יקבל אחת בלבד- הגבוהה מבניהן.
- המחזיק בשני נכסים או יותר, יקבל הנחה בגין נכס אחד בלבד.
- מחזיק שקיבל הנחה ולא שילם את יתרת הארנונה עד תום שנת הכספים – תבוטל ההנחה.

בברכה,
מחלקת גבייה וארנונה