



מועצה מקומית מטולה

מכרז פומבי מספר 2023 / 06

תכנון - ביצוע מגרש פאמפטראק, מטולה



תוכן עניינים :

1. מסמך א' : תנאים כלליים להשתתפות במכרז.
2. מסמך ב' : הצהרת המציע בקשר לתנאי המכרז.
3. מסמך ג' : ההצעה הכספית של המציע.
4. מסמך ד' : הצהרת ניסיון.
5. מסמך ה' : תצהיר קיום זכויות עובדים.
6. מסמך ו' : תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
7. מסמך ז' : תצהיר העדר קרבה לחבר מועצה או עובד המועצה.
8. מסמך ח' : נוסחים של ערבויות (לקיום הצעה, ביצוע ובדק).
9. מסמך ט : חוזה.
10. מסמך י' : נספח בטיחות.
11. מסמך יא' : אישור על קיום ביטוחים.



מסמך א'

תנאים כלליים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז

- א. כללי**
1. המועצה המקומית מטולה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לתכנון - ביצוע מגרש פאמפטראק, מטולה, בהתאם לתנאי מכרז זה (להלן: "העבודות").
- ב. תנאים להשתתפות במכרז**
2. רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים **לכל** הדרישות הבאות ואשר במועד הגשת ההצעות מחזיקים **בכל** האישורים המפורטים להלן, ללא יוצא מן הכלל, אותם עליהם **לצרף** להצעתם:
 - א. המציע רשום בפנקס רשם הקבלנים **בענף 200** בסיווג ההולם את ההצעה, שלא יפחת **מסיווג ג-2** יש לצרף צילום של תעודת קבלן רשום.
 - ב. המציע מחזיק באישור בתוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, ויש ברשותו תעודת מורשה לפי חוק מס ערך מוסף. יש לצרף צילומים של המסמכים הנזכרים בסעיף זה.
 - ג. ברשות המציע אישור בתוקף על ניכוי מס הכנסה במקור, בהתאם לפקודת מס הכנסה. יש לצרף צילום להוכחת המציג בתנאי זה.
 - ד. המציע בעל ניסיון קודם ומוכח בתכנון - ביצוע של שלושה מתחמים של רכיבה והחלקה, לפחות, מסוג "פאמפקראק", כשמתחם אחד יהיה בשווי של 800,000 ₪ (כולל מע"מ), לפחות. יש לצרף אסמכתאות לעמידה בתנאי זה.
 - ה. המציע מחזיק בתעודת בונה שבילי אופניים מטעם IMBA איגוד האופניים הבינלאומי.
 - ו. המציע מחזיק בתעודת בונה שבילי אופניים מטעם Xschool.
 - ז. המציע או נציגו ישתתף בסיווג קבלנים שייערך ביום **22.05.2023**, בשעה **11:00**.
 - ח. באם המציע הנו תאגיד - המציע יצרף להצעתו תמצית רישום מהמרשם הרלוונטי, מאושרים ע"י עו"ד/רו"ח, וכן אישור עו"ד/רו"ח בקשר לבעלי זכויות החתימה בשם התאגיד וכי הוא פעיל ורשום כדין.
 - ט. המציע יצרף להצעתו בטוחה - שיק בנקאי (מבנק מ"ש) **או** ערבות בנקאית אוטונומית (מבנק מ"ש) - בסך של 15,000 ₪, בתוקף עד ליום **28.09.2023**. בטוחה בסכום נמוך או גבוה מהסכום האמור תביא לפסילה אוטומטית של ההצעה. מטרת הבטוחה הנה להבטיח כי בעל ההצעה שתוכרז כהצעה הזוכה במכרז יחתום על החוזה עם המועצה ויחזירו למועצה תוך 10 ימים מתאריך הודעת המועצה על הזכייה במכרז.
- ג. הגשת הצעה**
3. הצעות למכרז ניתן להגיש אך ורק על גבי חוברת המכרז, אותה ניתן לרכוש במשרדי המועצה בימים א' עד ה', בין השעות 08:00 עד 15:00, תמורת סך של **1,000** ₪ (כולל מע"מ), שלא יוחזר.
- ניתן לעיין במסמכי ההזמנה להציע הצעות, ללא תשלום, קודם לרכישת מסמכי המכרז, במשרדי המועצה או באתר האינטרנט של המועצה (באם המסמכים יפורסמו באתר).
- אין להגיש הצעה על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט.
4. על המציע לצרף להצעתו את חוברת המכרז וכל מסמך אחר המוגש על ידו בהתאם לנדרש בתנאי המכרז, לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות אשר ישלחו למשתתפים, אם ישלחו, כאשר כל עמוד חתום בשולי על ידי המציע.
 5. על המציע לצרף להצעתו קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז. הצעה של משתתף שלא רכש את מסמכי המכרז - תיפסל.
 6. על המציע לחתום על כל מסמך ועל כל עמוד ממסמכי המכרז, לרבות כל הבהרה או שינוי אשר נערך במכרז לאחר רכישתו על ידי המציע, עליהם קיבל המציע הודעה בכתב.



7. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, ובשום מועד לא תועלה כל טענה סותרת או נוגדת.
8. על המציע לרשום בטופס ההצעה את שיעור ההנחה הניתנת (אם ניתנת) על ידו מאומדן המועצה, כאמור בכתב הכמויות. לסכומים המפורטים בהצעה יתווסף מע"מ כחוק.
- מובהר בזה, כי לא ניתן להוסיף תוספת על האומדן. הצעה הכוללת הנחה העולה על 20% - תיפסל.
9. את ההצעה החתומה יש להכניס למעטפה סגורה, ללא סימני זיהוי על גביה, ולשלשל לתיבת המכרזים במשרדי המועצה לא יאוחר מיום **31.05.2023**, בשעה **13:30** (לא ניתן יהא להגיש הצעות מאוחר יותר מכל סיבה שהיא).
- כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו, יחולו על המציע.
10. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 יום נוספים, והמציע יהיה חייב לפעול בהתאם לדרישה זו.
11. אין חובה לצרף להצעה אישור על קיום ביטוחים חתום בידי מבטח. המציע יחתום על האישור ולאחר קבלת הודעה זכיה, יידרש המציע להמציא אישור על קיום ביטוחים חתום בידי המבטח.
- ד. הודעת זכיה, חוזה וערבות ביצוע**
12. המועצה תודיע למציע אשר הצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה").
13. הזוכה ימציא למועצה תוך 10 ימים מקבלת הודעה זכיה, אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי מכרז, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח (ישראלית).
14. מובהר זה, כי יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז ההצעה שהגיש, כחתימה המחייבת אותו, לכל דבר ועניין, ללא צורך בחתימה נוספת על חוזה ההתקשרות המהווה חלק ממסמכי המכרז, ויראו את החוזה כמשתכלל עם קבלת ההודעה על הזכיה.
- ה. הבהרות ושינויים**
15. המועצה רשאית, בכל מועד, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות שהופנו אליה. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת כל המציעים, בדואר רשום/בפקסימיליה/ בדוא"ל (לפי בחירת המועצה), לפי הפרטים שנמסרו לה.
16. המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון לפני הגשת הצעות למכרז, לפי שיקול דעתה, בין היתר, עקב שינויים או תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור. הודעה כאמור תובע לידיעת כל המציעים, כאמור לעיל, לפי הפרטים שנמסרו לעיל.
17. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי התאמות, עליו לעשות זאת ע"י משלוח פניה בדוא"ל לכתובת הבאה: mancal@metulla.muni.il, ואם לא יעשה כן יהיה אחרת יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ודרישה בקשר לכך.
18. רק מציע אשר השתתף בסיור הקבלנים ורכש את מסמכי המכרז, יהיה רשאי להגיש, עד ליום **28.05.2023**, בשעה **13:00**, שאלות הבהרה, וזאת לכתובת הדוא"ל הבאה: mancal@metulla.muni.il. יש לוודא טלפונית קבלה של הפניה.
- ו. שונות**
19. חלק מהתמורה שתשולם לקבלן מקורו בכספים שיתקבלו ממשרד החינוך התרבות והספורט. תשלום כספים אלה מותנה בקבלתם במועצה. היתרה תשולם ממקורות עצמיים של המועצה.
20. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי, והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה, מבלי שלמשתתפים יהיו כל טענות ו/או דרישות כנגדה.



22. למועצה הזכות להזמין חלק מן השירותים, או לחלק אותם בין מציעים שונים כראות עיניה. גם במקרה בו פוצלו השירותים בין מספר מציעים או שהמועצה החליטה לבצע רק חלק מהשירותים הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע תחייב אותו לכל דבר וענין לגבי השירותים שעליו לבצע והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בשל כך.
22. המועצה רשאית לדרוש מכל מציע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תמצא לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו לבצע את השירותים, להציג כל מסמך ואישור, לרבות המלצות, והמציע חייב לספק למועצה את הפרטים וההוכחות הנדרשים.
23. כן, רשאית המועצה לדרוש, לפי שיקול דעתה, מכל מציע פרטים, מסמכים נוספים, הבהרות, מידע נוסף וכיוצא בכול הקשור לניסיונו של המציע ויכולתו לבצע את השירותים.
24. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי ההצעה ולפסול את ההצעה.
25. צירוף המלצות של מזמיני עבודות עבורם ביצע המציע עבודות – יתרון.
26. מובהר בזה, כי מציע/זוכה לא יבוא בכל מועד שהוא בכל טענה או דרישה כלפי המועצה בגין עיכוב בחתימה על חוזה ו/או אספקת השירותים ו/או הפסקת השירותים, אשר ייגרמו, אם ייגרמו, כתוצאה מנקיטת הליכים משפטיים על ידי מציע או כל צד שלישי שהוא.
27. הודעה על מועד פתיחת תיבת המכרזים תישלח בהמשך.



מסמך ב'

הצהרת המציע בקשר לתנאי המכרז

לכבוד
המועצה המקומית מטולה

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז לביצוע מגרש פאמפטראק, מטולה

אני/ו הח"מ לאחר שקראתי/נו בעיון ובחנתי/ו בחינה זהירה ויסודית את מסמכי המכרז ותנאי המכרז, וערכת/נו את כל הבדיקות המקדימות שמצאתי/נו לנכון לערוך, מצהיר/ים, מאשר/ים ומתחייב/ים בזה, כדלקמן:

1. הבנתי/נו את כל האמור במסמכי המכרז ואני/אנו מסכים/ים להם, ובשום מועד לא יהיו לי/לנו כל טענות או דרישות, מכל מין וסוג שהוא, כלפי תנאי המכרז, לרבות אלה המבוססות על אי ידיעה או אי הבנה, ואני/אנו מוותר/ים בזה מראש על כל טענה כזו, וללא יוצא מן הכלל.
2. אני/ו עומד/ים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי/נו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואני/ו מקבל/ים על עצמי/נו לבצע את העבודות בהתאם לתנאים במסמכי המכרז.
3. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתי/נו זו היא בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
5. הצעתי/נו אינה מותנית בכל תנאי שהוא.
6. אני/ו מסכים/ים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי/נו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבינכם.
7. להבטחת קיום הצעתי/נו אני/ו מוסר/ים בטוחה (שיק בנקאי / ערבות בנקאית) ע"ס של 15,000 ₪ בתוקף עד ליום **28.09.2023**.
8. היה והצעתי/נו תתקבל, אני/ו מתחייב/ים כי תוך 10 ימים ממועד הודעתכם אחרת/נחתום על מסמכי החוזה ואפקיד/נפקיד בידכם אישור על קיום ביטוחים בנוסח הנדרש לפי מסמכי המכרז.
9. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד/נעמוד בהתחייבויותי/נו אני/ו מסכים/ים כי הבטוחה האמורה אשר נמסרה על ידי/נו בקשר עם השתתפותי/נו במכרז תוגש לגביה על ידכם, וסכום הבטוחה יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אני/ו מצהיר/ים כי אני/ו זכאי/ם לחתום בשם המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין, הסכם או אחרת, לחתימת/נו על הצעה זו.
11. אני/אנו מצרף/ים להצעתי/נו את המסמכים והאישורים הבאים:

לסימון (ב - X) ולמילוי הפרטים על ידי המציע לשימוש בודק התיק בלבד

_____ / יש / אין /	מסמכי המכרז וחתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה
_____ / יש / אין /	בטוחה (ערבות בנקאית/שיק בנקאי) ע"ס 15,000 ₪
_____ / יש / אין /	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
_____ / יש / אין /	אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור
_____ / יש / אין /	אסמכתאות בדבר ניסיון קודם
_____ / יש / אין /	אישור עו"ד / רו"ח המפרט מי זכאי לחתום ולהתחייב בשם התאגיד
_____ / יש / אין /	תצהירים (זכויות עובדים, חוק עסקאות גופים ציבוריים, העדר קרבה)
_____ / יש / אין /	הצהרות (תנאי המכרז, הכנסות)



שם המציע:

מספר זיהוי:

כתובת:

שם מורשה חתימה:

_____ , ת"ז _____

חתימה וחותמת:

תאריך:



מסמך ג'

הצעה הכספית של המציע

מכרז לביצוע מגרש פאמפטראק, מטולה

אני הח"מ, _____, שהנני הגורם המוסמך להתחייב בשם המציע, מצהיר ומאשר בזה, כי לאחר שקראתי ובדקתי את כל מסמכי המכרז שבנדון, הנני מסכים להם.

<u>עבור ביצוע כל העבודות במסמכי המכרז</u>	<u>ההצעה</u>
	<p><u>סעיף 45.1.0010 + סעיף 45.1.0020:</u></p> <p><u>גובה האומדן: ₪ 440,820</u></p> <p><u>שיעור ההנחה: % _____</u></p> <p><u>לסכום זה יש להוסיף מע"מ כחוק.</u></p> <p><u>סה"כ, גובה ההצעה: ₪ _____</u></p>

חתימה + חותמת



מסמך ד'

הצהרת ניסיון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מצהיר בזה, כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן").
2. אני עושה הצהרה זו בשם ומטעם הקבלן לצורך הגשת למועצה המקומית מטולה במסגרת הצעת מטעמו, על מנת לפרט את הניסיון שיש לו בקשר עם העבודות נשוא המכרז (להלן: "העבודות").
3. להלן פרטים לגבי העבודות שבוצעו על ידי הקבלן ופרטיי המזמינים:

עבודה א'

- 3.1 שם המזמין: _____
- 3.2 מועד תחילת ביצוע העבודות: _____
- 3.3 מועד השלמת העבודות: _____
- 3.4 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו: _____
- 3.5 סוגי העבודות שבוצעו: _____
- 3.6 כתובת המזמין: _____
- 3.7 פרטיי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות: _____
- 3.8 מספרי טלפון של אנשי הקשר: _____
- 3.9 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות: יש / אין (נא לצרף).



עבודה ב'

- 3.10 שם המזמין: _____
- 3.11 מועד תחילת ביצוע העבודות: _____
- 3.12 מועד השלמת העבודות: _____
- 3.13 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו: _____
- 3.14 סוגי העבודות שבוצעו: _____
- 3.15 כתובת המזמין: _____
- 3.16 פרטי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות: _____
- 3.17 מספרי טלפון של אנשי הקשר: _____
- 3.18 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות: יש / אין (נא לצרף).

עבודה ג'

- 3.19 שם המזמין: _____
- 3.20 מועד תחילת ביצוע העבודות: _____
- 3.21 מועד השלמת העבודות: _____
- 3.22 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו: _____
- 3.23 סוגי העבודות שבוצעו: _____
- 3.24 כתובת המזמין: _____
- 3.25 פרטי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות: _____
- 3.26 מספרי טלפון של אנשי הקשר: _____
- 3.27 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות: יש / אין (נא לצרף).



עבודה ד'

- 3.28 שם המזמין : _____
- 3.29 מועד תחילת ביצוע העבודות : _____
- 3.30 מועד השלמת העבודות : _____
- 3.31 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו : _____
- 3.32 סוגי העבודות שבוצעו : _____
- 3.33 כתובת המזמין : _____
- 3.34 פרטיי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות : _____
- 3.35 מספרי טלפון של אנשי הקשר : _____
- 3.36 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות : יש / אין (נא לצרף).

עבודה ה'

- 3.37 שם המזמין : _____
- 3.38 מועד תחילת ביצוע העבודות : _____
- 3.39 מועד השלמת העבודות : _____
- 3.40 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו : _____
- 3.41 סוגי העבודות שבוצעו : _____
- 3.42 כתובת המזמין : _____
- 3.43 פרטיי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות : _____
- 3.44 מספרי טלפון של אנשי הקשר : _____
- 3.45 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות : יש / אין (נא לצרף).



זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרה זו אמת.

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____, _____
מר _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר
שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את
נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חותמת

חתימה + חותמת המציע



מסמך ה'

תצהיר קיום זכויות עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המוסמך להתחייב ולהצהיר בשם
_____ ת"ז / ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן") מצהיר בזאת כי הקבלן
מקיים אחר כל החובות החלות עליו בקשר לזכויות העובדים המועסקים על ידו, על פי חוקי העבודה, צווי
הרחבה וכיוצ"ב, ללא יוצא מן הכלל.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____,
מר _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר
שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את
נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ , עו"ד

_____ חותמת

_____ חתימה + חותמת המציע



מסמך ו'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב, כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ ת"ז / ח.פ. _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהירי זה בקשר להתקשרות שלו עם מועצה מקומית מטולה לביצוע עבודות לביצוע מגרש פאמפטרק, מטולה.

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א – 1991, בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשה בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____, _____, ולאחר _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר שהזהרתי, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חותמת

חתימה + חותמת המציע



מסמך ח' (1)

נוסח ערבות בנקאית (אוטונומית) לקיום הצעה

לכבוד
מועצה מקומית מטולה
רחוב הראשונים 8
מטולה

ג.א.ג.

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

על פי בקשת _____, ח.פ. / ת"ז _____ * (* מחק את המיותר) (להלן: "המבקש"),
בקשר עם מכרז _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 15,000 ₪
(במלים: חמש עשרה אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות").

הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות תוך 10 ימים מהמועד בו תגיע אלינו דרישתכם הראשונה
בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה כלשהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי
שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום 28/09/2023 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא
יאחר מהמועד הנ"ל.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תיחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

_____ כתובת

_____ תאריך



מסמך ח' (2)

נוסח ערבות בנקאית לביצוע חוזה

לכבוד
מועצה מקומית מטולה
רחוב הראשונים 8
מטולה

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____ .

על פי בקשת _____, ח.פ. / ת"ז _____ * (* מחק את המיותר) (להלן: "הקבלן"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסכום של _____ ש"ח, בתוספת הפרשי הצמדה (להלן: "סכום הערבות"), בקשר למכרז פומבי מספר _____, שם המכרז: _____.

תנאי ההצמדה הנם כדלקמן: אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זו יהיה מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") שהתפרסם לאחרונה לפני תשלום בפועל.

לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש _____ שיתפרסם ב-15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), "המדד היסודי".

"המדד החדש", לעניין ערבות זו, הוא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה – הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד סכום הערבות, ללא כל הפרשי ההצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-10 ימים מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הקבלן.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה והנה עצמאית ואוטונומית.

ערבות תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל), ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי כתב ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפינו.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תיחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת הבנק הערב



מסמך ח' (3)

נוסח ערבות בנקאית – ערבות טיב

לכבוד
המועצה המקומית מטולה
רחוב הראשונים 8
מטולה

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

על פי בקשת _____, ח.פ. / ת"ז _____ * (* מחק את המיותר) (להלן: "המבקש"),
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסכום של _____ שח, בתוספת הפרשי הצמדה (להלן: "סכום
הערבות"), בתוספת הפרשי הצמדה כמפורט להלן, בקשר עם מכרז פומבי מספר _____, אשר פורסם
על ידכם, שם המכרז: _____.

תנאי ההצמדה הנם כדלקמן: אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זו יהיה מדד תשומות
הבניה המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") שהתפרסם לאחרונה לפני תשלום
בפועל.

לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש _____ שיתפרסם ב-15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה),
"המדד היסודי".

"המדד החדש", לעניין ערבות זו, הוא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו
הפרשי הצמדה – הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי, מחולק במדד היסודי. אם
המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד סכום הערבות, ללא כל
הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-10 ימים מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת
לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי
להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת
המבקש.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה והנה עצמאית ואוטונומית.

ערבות תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל), ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי כתב ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך
הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפינו.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תיחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחתומת הבנק הערב



מסמך ט'

חוזה לביצוע עבודות קבלניות - מכרז לביצוע מגרש פאמפטראק, מטולה

שנערך ונחתם במטולה ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין :

מועצה מקומית מטולה
רח' הראשונים 8, מטולה
טל': 04-6837000 פקס 04-6997211
שתיקרא להלן: "המועצה"

מצד אחד

לבין:

_____, מספר זיהוי _____
כתובת: _____
טלפון: _____, פקסימיליה: _____
אשר יקרא להלן: "הקבלן"

מצד שני

הואיל

והמועצה פרסמה מכרז שעניינו תכנון – ביצוע מגרש פאמפטראק, הכל כמפורט בכתב הכמויות המצורף כנספח "א" לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **העבודות**);

והואיל

והצעת הקבלן הוכרזה כהצעה הזוכה;

והואיל

והקבלן מצהיר, כי הוא בעל ידע, ניסיון, כישורים, אמצעים ויכולת לבצע את העבודות והפעולות הכרוכות והקשורות בשירותים, וכי הוא רשום בפנקס הקבלנים בסיווג המתאים לביצוע העבודות;

והואיל

והמועצה מעוניינת להזמין מהקבלן את השירותים והקבלן נכון לבצע את השירותים, מבלי שיחולו על הצדדים יחסי עובד מעסיק, והכל בתנאים המפורטים להלן;

והואיל

וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים כמפורט בתנאי חוזה זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. מבוא והגדרות

המבוא לחוזה זה והצהרות הצדדים הכלולות בו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, וכותרות הסעיפים נועדו לנוחיות הצדדים בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.

למונחים הבאים תהא המשמעות הבאה:

המועצה:

מועצה מקומית מטולה.

המפקח:

מי שימונה על ידי המועצה לפקח על העבודות.

האתר:

המקום בו יבוצעו העבודות נשוא חוזה זה.

העבודות:

תכנון - ביצוע מגרש פאמפטראק וכל העבודות שיבוצעו באתר, לפי כתב הכמויות, לרבות כל פעולה הצריכה לשם ביצוע מושלם של העבודות, גם אם היא לא פורטה במפורש בחוזה זה.

הקבלן:

לרבות עובדי הקבלן, וכל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות.

2. החוזה

המועצה מוסרת בזה לקבלן את ביצוע העבודות כקבלן עצמאי, לכל דבר ועניין, והקבלן יבצע עבור המועצה את העבודות, במסגרת של חוזה קבלני, והכל בהתאם להוראות חוזה זה.



3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר בזה, כדלקמן:

- 3.1 כי לא הוצג לו מצג כלשהו על ידי המועצה בקשר עם העבודות וההתקשרות בין הצדדים, כי הוא מכיר את הוראות הדין החלות על העבודות וביצוען, מהות העבודות וכי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה, לשביעות רצון המועצה.
- 3.2 כי הוא בעל הידע, המומחיות, היכולת, הניסיון, האמצעים והמשאבים הדרושים לביצוע העבודות ברמה מקצועית ונאותה, וכי העבודות יבוצעו על ידו בנאמנות ובהתאם להוראות כל דין.
- 3.3 כי הוא רשום בפנקס רשם הקבלנים בסיווג המתאים לביצוע העבודות, וכי אין כל מניעה על פי הוראות כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בחוזה זה ולקיום התחייבויותיו לפיו.

4. לוח זמנים

- 4.1 הקבלן ישלים את העבודות תוך 3 חודשים ממועד קבלת צו התחלת עבודה ויבצע אותן ברציפות.
- 4.2 במקרה והתקדמות העבודה אינה לשביעות רצון המועצה ו/או המפקח, והדבר לא תוקן תוך 72 שעות לאחר מתן התראה, תהא המועצה רשאית להפסיק את עבודת הקבלן ולסיים את העבודות לפי ראות עיניה, ע"ח הקבלן. במקרה כזה לא יהיה הקבלן רשאי להוציא כל חומר, ציוד וכיוצ"ב עד לסיום העבודה. כל התוצאות הנוספות שתיגרמנה כתוצאה מכך יחולו על הקבלן.
- 4.3 היה והקבלן לא יסיים את העבודה במועד, יהיה עליו לשלם למועצה כדמי נזק מוסכמים ומוערכים מראש, סך של 1,000 (אלף) ש"ח, בתוספת מע"מ, בגין כל יום של איחור, או חלק ממנו.
- 4.4 הקבלן מצהיר בזה, כי ידועה לו חשיבות לוח הזמנים והעמידה בו, והוא מסכים לסכום הפיצוי כאמור לעיל, והוא לא יהיה רשאי, בשום מצב, להשבית או להפסיק את העבודה, מכל סיבה שהיא, לרבות מחמת ייכוח על תשלום כספים.
- 4.5 השבית או הפסיק הקבלן את העבודות, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית להעסיק קבלן אחר להשלמת העבודות, תוך חיוב הקבלן בהוצאותיה ולנכות/להפחית/לקזון מהכספים המגיעים לקבלן לפי חוזה זה, או מכל חוזה אחר בין הצדדים, ולחלט את הערבות הבנקאית שהקבלן מסר לה.

5. תנאים כלליים ובטיחות

- 5.1 כל החומרים והמוצרים שנועדו לביצוע העבודות אשר על הקבלן לספק יהיו באיכות וסוג מעולים ובעלי תו תקן ישראלי, ובהעדרו - לפי תקנים שונים ומקובלים ובלבד שהמפקח אישרם מראש. לפי דרישת המפקח ימציא הקבלן לאישורו דוגמאות חומרים ויחליף על חשבונו חומר שייפסל.
- 5.2 חומרים ומוצרים שהקבלן סיפקם לאתר לפי החוזה ונספחיו ושטרם הותקנו - הנם באחריות הקבלן.
- 5.3 הקבלן יבצע, על חשבונו, בדיקות מעבדה, שיידרשו ע"י המועצה, וימציא לה, ללא כל תמורה, העתק מכל בדיקה, כאמור. כן יספק הקבלן על חשבונו את כל הציוד, המתקנים חומרי העזר והכלים הדרושים לביצוע עבודותיו ולא יהיה רשאי להוציאם מהאתר מבלי לקבל את רשות המועצה.
- 5.4 הקבלן יספק – על חשבונו - מים וחשמל הדרושים לביצוע העבודות.
- 5.5 באחריות הקבלן לקבל היתרים (אם צריך) מהרשויות המוסמכות לביצוע העבודות, והעתק הימנם יימסר למועצה.
- 5.6 הקבלן יבצע, על חשבונו, את כל המדידות הנדרשות בקשר עם ביצוע העבודות. העבודות יבוצעו על ידי מודד מוסמך.
- 5.7 הקבלן יבצע, על חשבונו, את כל הסדרי התנועה, התמרור, השילוט והבטיחות הנדרשים, לרבות הכוונת תנועה ומניעת מפגעים במהלך ביצוע העבודות.



- 5.8 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לנזקים אשר עשויים להיגרם במהלך ביצוע העבודות, הרי ככל שהוא סבור שבמהלך ביצוע העבודות עשויות להיפגע תשתיות כלשהן, באחריותו לקבל מראש מהמועצה ומכל גורם אחר מידע אודות מיקום תשתיות באתר. באחריות הקבלן למנוע פגיעה בתשתיות ולתקן על חשבונו תשתיות שייפגעו במהלך ביצוע העבודות.
- 5.9 הקבלן ימלא אחר כל הוראות והסדרי הבטיחות, ללא יוצא מן הכלל, והוא מקבל על עצמו את כל החובות המוטלות על מבצע בניה ו/או מנהל עבודה לפי הוראות כל דין, והוא יפצה את המועצה על כל תביעה שתוגש כנגדה ועל כל נזק והפסד שייגרמו לה עקב הפרת התחייבות זו.
- 5.10 הקבלן יסלק - על חשבונו - מהאתר, מזמן לזמן במהלך ביצוע העבודות, את עודפי החומרים והאשפה שנוצרו עקב ביצוע העבודות. הפינוי יעשה בהתאם להוראות הדין לאתר פסולת מוכרז, או לכל מקום מותר בדין. לקבלן אין ולא תהא כל זכות לקבל תוספת כלשהי בגין מרחק ההובלה של עודפי החומרים והאשפה לאתר. לפי דרישת המועצה, יציג הקבלן חוזה התקשרות עם אתר פסולת כאמור.
- 5.11 על הקבלן לקבל את אישור המועצה, בכתב ומראש, בכל מקרה של סטייה מהוראות החוזה.
- 5.12 אין לחרוג מההיקף הכספי של העבודות, וכל חריגה, אם תהא, תהא על חשבו הקבלן. לא ישולם לקבלן תשלום בגין עבודות נוספות / חריגות ללא אישור בכתב של המועצה. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, לפני ביצוע עבודה נוספת / חריגה יגיש הקבלן ניתוח מחירים למפקח לצורך קבלת אישורן לרכיבי העבודה ולעלותן, ולא יבצע אותן לפני אישור המפקח בכתב.
- 5.13 מתן הוראות על ידי המפקח או היעדר הוראות, לא ישחרר את הקבלן מאחריותו המלאה ולא יגרעו מאחריותו לטיב העבודות ויתר חובותיו המוטלות עליו, לפי הוראות החוזה. לא יבצע הקבלן הוראה מהוראות המפקח, או לא יבצע עבודה כלשהי, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע העבודות בעצמה ולחייב אותו בהוצאותיה, בתוספת 20% ומע"מ הוצאות כלליות בתור הוצאות כלליות.
- 5.14 במידה ואין בחוזה הוראה לביצוע העבודות, יבוצע אותו חלק בהתאם להנחיות והוראות המועצה. במקרה ויתגלו סתירות בין האמור בחוזה ונספחיו לבין הוראות המועצה, יגברו הוראות המועצה.
- 5.15 ככל שתינתן הוראה להפסיק את העבודות לפרק זמן מסוים, או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מהמפקח, ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים לשם אבטחה של האתר והעבודות, בהתאם להנחיות המפקח.
- 5.16 הקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת עבודות לתקופה שאינה עולה על 30 יום רצופים. ככל שתקופת ההפסקה עולה על 30 יום רצופים, יהא הקבלן זכאי להחזר הוצאות, בלבד, שנגרמו לו כתוצאה מההפסקה, וזאת החל מהיום ה-31 ואילך. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המפקח, לאחר שתינתן לקבלן אפשרות להציג את טענותיו בפניו.
- 5.17 ככל שהפסקת העבודות נגרמה באשמת הקבלן, הוא לא יהא זכאי לכל פיצוי או תשלום שהוא.
- 5.18 הופסק ביצוע העבודות, באופן חלקי או מלא, לצמיתות, לאחר שהקבלן החל בביצוע העבודות, הוא יהיה זכאי לתשלום בגין כל עבודה שבוצע בפועל, לפי כמויות / מדידות, בהתאם למחירים הקבועים בחוזה זה, והכל לפי קביעת המפקח. תשלום זה יהווה סילוק, מלא, סופי ומוחלט של כל טענות ודרישות הקבלן, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם העבודות, הפסקת ביצוען וכיסוי כל הוצאה שנגרמה לו בקשר לכך.
- 5.19 ככל שהמועצה תודיע לקבלן על חידוש העבודות לאחר הפסקה זמנית בביצוען, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת תשלום בשל כך, לרבות מחמת עלייה בתשומות העבודה, עלייה במחירי חומרי גלם, עלייה בשכ"ע של עובדי הקבלן וכל עלות והוצאה נוספות הכרוכות בביצוע העבודות.
- 5.20 הקבלן ינהל יומן עבודה בקשר עם העבודות ובו ירשום כל הפרטים המהותיים נוגעים לעבודות. היומן ייחתם בכל שבוע של עבודה על ידי הקבלן ועל ידי המפקח. עותק חתום של היומן יימסר למפקח.
- 5.21 מובהר בזה, כי אין ברישום של הערה או הסתייגות של הקבלן ביומן משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע העבודות, או חלק מהן, או אי ביצוע של עבודה כלשהי, או אי מילוי הוראות המפקח, המהנדס או הוראות החוזה.



- 5.22 ככל שהמועצה תבקש, טרם תחילת ביצוע העבודות, יכין הקבלן באתר שלט, על חשבון, בהתאם להנחיות המפקח. השלט יכלול את סוג העבודה, פרטי המועצה, שם המפקח, שם מנהל העבודה באתר, בצירוף כתובות ומספרי טלפון.
- 5.23 במשך ביצוע העבודות ידאג הקבלן לסידורים שיבטיחו מניעת סיכונים והפרעות, לרבות, אך לא רק, גידור, שילוט ותאורה סביב חפירות ובורות פתוחים, תמרורי עבודה, בהתאם להוראות כל דין ולהוראות המפקח או המועצה.
- 5.24 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח ו/או פיקוח עליון שיבוצע בידי נציג המועצה, אלא אמצעי להבטיח כי העבודות יבוצעו לפי החוזה, ואין בכך כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי החוזה.
- 5.25 הקבלן יתאם ביצוע העבודות לפי הוראות המועצה ו/או המפקח עם קבלני אחרים שיעבדו באתר.
- 5.26 הקבלן לא יגרום נזק לצמחיה טבעית באתר ולא יעקר עצים או צמחים באתר ובסביבתו, אלא אם הדבר דרוש לצרכי העבודה והמפקח התיר לו, בכתב ומראש, לעשות כן ונתקבל אישור כריתה מק"ל ו/או מכל רשום מוסמכת אחרת, לאחר תשלום האגרות על ידי הקבלן.

6. התמורה

- 6.1 **תמורת ביצוע העבודות ישולם לקבלן הסך הנקוב בהצעתו בכתב הכמויות, המצורף כחלק בלתי נפרד מהחוזה, בהתאם לחלופה שתיבחר על ידי המועצה (להלן: "התמורה").**
- 6.2 אחת לחודש יגיש הקבלן למפקח, ולא יאוחר מ- 15 לכל חודש חשבון מפורט, של העבודות שבוצעו על ידו, בצירוף כל הפרטים המהותיים והמסמכים הדרושים (לרבות חישוב כמויות, ניתוח מחירים וכיוצ"ב). המפקח יבדוק את החשבון תוך 15 יום ויאשר לתשלום את החלק שבוצע כהלכה. חשבון שיוגש ללא הפרטים המהותיים ו/או ללא המצורפים הנדרשים לא ייחשב כחשבון שהוגש לבדיקה.
- 6.3 **תנאי התשלום:** כספים שמקורם בגורם חיצוני – ישולמו תוך 10 ימי עסקים מיום קבלתם במועצה, בכפוף לאישור החשבון. כספים שמקורם במקורות עצמיים של המועצה ישולמו תוך 80 יום מתום החודש בו הוגש החשבון לבדיקה. ככל שיהא צורך, מכל סיבה שהיא, לתקן את החשבון, לא יבוא במניין הימים לתשלום פרק הזמן עד שיומצא חשבון מתוקן.
- 6.4 ידוע לקבלן, כי הכספים שמקורם בגורם חיצוני שולמו רק לאחר קבלת הכספים במועצה. עיכוב בקבלת הכספים יביא לדחייה במועד בתשלום חשבונית הקבלן, והכל כפוף להוראות כל דין. לא ישולמו התייקרויות בגין תשלומים הנובעים מאיחור בקבלת הכספים מאת הגורם המממן.
- 6.5 התמורה שתשלום לקבלן הנה סופית ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות הפרשי הצמדה, התייקרויות, פיצוי בגין ניהול מתמשך וכיוצ"ב, והיא כוללת את כל התשלומים וההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, להן זכאי הקבלן בקשר עם העבודות, לרבות ביצוע עבודות ליליות (אם יהיו), הכנת תוכניות מצב עדות קיים (as made) לאחר השלמת העבודות וכיוצ"ב.
- 6.6 התמורה תשולם כנגד קבלת חשבונית מס כחוק, אישור על ניהול ספרים, אישור על גובה ניכוי מס במקור וכל מסמך נחוץ אחר.

7. בטיחות

- 7.1 הקבלן ינקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין ובהתאם להוראות נספח הבטיחות, ויבצע כל עבודה באמצעות עובדים מיומנים ובעלי ניסיון. מבלי לגרוע מחובה זו של הקבלן, הוא יגדר את השטח בו יבוצעו העבודות על פי דרישות הרשויות השונות והוראות כל דין.
- 7.2 מבלי לגרוע מהוראות נספח הבטיחות, ינקוט הקבלן בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה ובכל אמצעי הזהירות והבטיחות להבטחת חיי אדם ורכוש באתר ובסביבתו בעת ביצוע העבודות.
- 7.3 הקבלן יתקין מעקות, גדרות, שלטי אזהרה וכל אמצעי אחר כדי להזהיר את הציבור מפני תאונות העוללות להיגרם בשל הימצאותם של בורות, מכשולים, מצבורים של חומרי עבודה וכיוצ"ב.



- 7.4 הקבלן ימנה, בין היתר, מנהל עבודה, ויוודא כי מנהל העבודה הממונה רשום במשרד הכלכלה, וזאת לאורך כל תקופת הביצוע. מנהל העבודה ימצא באתר וישגיח עליו ברציפות במשך ביצוע העבודות.
- 7.5 הקבלן יהיה אחראי באופן בלעדי לנושא הבטיחות באתר וימלא אחר כל הוראות הבטיחות לפי הדין ויחולו עליו כל הוראות הדין החלות בנושא בטיחות, לרבות בטיחות בעבודה, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954, והתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999. הקבלן יפצה ו/או ישפה את המועצה על כל הוצאה שתיגרם לה בגין כל הליך שיינקט נגדה ועל כל נזק והפסד שייגרמו לה בשל הפרת התחייבות זו.

8. ביצוע העבודות, מסירתן וביצוע תיקונים

- 8.1 במהלך ביצוע העבודות יתעד הקבלן את העבודות ביומן העבודה.
- 8.2 העבודות יבוצעו על פי הוראות שיקבל, מעת לעת, הקבלן מאת המפקח ועל פי הנחיותיו. בכל מקרה של ספק או אי בהירות, יפנה הקבלן למפקח, כדי לקבל הבהרות, וימלא אחריהן כאילו היו חלק מהוראות החוזה.
- 8.3 הקבלן יודיע למפקח בכתב על השלמת העבודות ויצרף להודעתו 2 תוכניות מצב עדות קיים (AS MADE) חתומות על ידו ובידי מודד מוסמך. באם העבודה לא הושלמו לשביעות רצון המפקח, תימסר לקבלן רשימת תיקונים ועבודות להשלמה הדרושים לדעת המפקח, והקבלן יבצעם תוך פרק הזמן שנקבע.
- 8.4 המפקח יאשר ביומן העבודה קבלת העבודות וממועד זה תחול תקופת הבדק בקשר לעבודות, כמפורט להלן.
- 8.5 לא תיקן הקבלן את הליקויים או לא השלים את החסרים הנדרשים, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לעשות זאת במקום הקבלן ולחייב אותה בהוצאותיה, בצירוף הוצאות כלליות בשיעור 20% ומע"מ מעלות העבודה.
- 8.6 כפוף להשלמת העבודות ו/או התיקונים לשביעות רצון המפקח, תינתן לקבלן תעודת השלמה. על אף האמור בסעיף זה, רשאי המפקח, לפי שיקול דעתו, לתת לקבלן תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים, כנגד התחייבות הקבלן לבצע ולהשלים את התיקונים בפרק הזמן שיקבע המפקח.
- 8.7 הקבלן יבצע את העבודות באופן הטוב ביותר, במיומנות ובמקצועיות מעולה ובנאמנות, תוך הקפדה ושמירת האינטרסים של המועצה וענייניה.
- 8.8 מובהר ומוסכם בזה, כי חוזה זה לא יהווה ולא יתפרש בשום מקרה כמתן ייפוי כוח או כהרשאה לקבלן להציג עצמו כמי אשר מוסמך לקבל על עצמו התחייבויות, מכל מין וסוג שהוא, בשם המועצה.

9. ניקיון וסילוק פסולת

- 9.1 הקבלן ישאיר את מקום העבודה וסביבתו במצב מסודר ונקי בתום כל יום העבודה, לשביעות רצון המפקח.
- 9.2 עם השלמת העבודות ובטרם מסירתן למועצה, יסלק הקבלן מהאתר עודפי חומרים ואשפה, ינקה את מקום העבודות ויסלק ממנו ציוד, חומרים ואשפה וימסור את אתר העבודה כשהוא נקי ומתאים למטרתו, לשביעות רצון המפקח.
- 9.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.2, הקבלן יסלק, על חשבונו, מהאתר, מזמן לזמן במהלך ביצוע העבודות, עודפי חומרים ואשפה שנוצרו עקב ביצוע העבודות. הפינוי יעשה בהתאם להוראות הדין לאתר פסולת מוכרז, או לכל מקום מותר בדין. לקבלן אין ולא תהא כל זכות לקבל תוספת כלשהי בגין מרחק ההובלה של עודפי החומרים והאשפה לאתר. לפי דרישת המועצה, יציג הקבלן חוזה התקשרות עם אתר פסולת כאמור. לא יבצע הקבלן הוראות המפקח כאמור בסעיף זה ולשביעות רצונו המלא, יהיה המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע העבודות בעצמו ולחייב את הקבלן בהוצאותיו, בתוספת 20% (עשרים אחוז) ומע"מ כהוצאות כלליות.



10. אחריות, נזיקין, ביטוח

אחריות לעבודות

- 10.1 הקבלן אחראי לאיכות העבודות ויישא באחריות מוחלטת בגין פגמים וליקויים, ללא קשר למועד גילויים, ויתקן על חשבונו, בהקדם האפשרי, כל נזק לעבודות. כן, אחראי הקבלן לעבודותיו עד לקבלתם על ידי המועצה, על פי אישור בכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, אחראי הקבלן לכל נזק שיגרם לעבודות ולחלקיה גם בגין נזק על רקע לאומני עד למועד מסירתם כאמור לעיל.
- 14.2 הקבלן אחראי באופן בלבדי כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראת דין המתייחסת לבטיחות בקשר לעבודות, ובשום מועד לא תועלה כל טענה נוגדת או סותרת מצדו.
- 10.3 הקבלן אחראי לכל נזק או הפסד שיגרמו למועצה, עקב הפרת תנאי חוזה זה, לרבות, אך לא רק, ביצוע בלתי מיומן ו/או רשלני של העבודות, והוא יפצה את המועצה על כל נזק – ישיר או עקיף – ובגין כל הפסד, מכל מין וסוג שהוא, שייגרמו לה, כאמור.
- 10.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אחראי הקבלן כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול, לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים, בין במישרין ובין בעקיפין, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמו, לרבות נזקים הנובעים מליקוי ו/או פגם בציוד ו/או חוסר התאמתו לדרישות המועצה ו/או חוסר התאמתו לתקנים הנדרשים מן הציוד, אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש של המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או אנשים הנמצאים במקום בצוע העבודות ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. הקבלן מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.
- 10.5 בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאית וזכאית המועצה לקבל ממנו, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המועצה ועבור נזקים שהמועצה החליטה לפי שיקול דעתה המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו ע"י המועצה וקביעותה תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

נזיקין

- 10.6 הקבלן המשמש כקבלן עצמאי לביצוע העבודות אחראי באופן מוחלט ובלעדי וללא כל סייג לכל הנזקים לגוף או לרכוש מכל מין וסוג שהם שייגרמו לעובדיו, למועסקיו ולכל מי שיועסק מטעמו או עבורו וכן לכל צד שלישי שהוא, כתוצאה מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, והוא יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל סכומים שיהא עליה לשלם עקב נזקים כנ"ל ובגין כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, שיהיו לה בקשר עם תביעות המתייחסות לנזקים כנ"ל.
- 10.7 הקבלן פוטר – ללא זכות חזרה - את המועצה, עובדיה, שלוחיה וכל מי מטעמה מאחריות לכל נזק, תאונה, חבלה לגוף ולרכוש שהם באחריותו על-פי חוזה זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 10.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה בו המועצה תידרש או תתבע לשלם לצד שלישי כלשהו בהליך משפטי, שהיא תראה את הקבלן כנושא באחריות, מלאה או חלקית, היא תודיע לו על כך, תוך זמן סביר, ותהא רשאית לפעול לצירופו כנתבע נוסף או כצד שלישי לתובענה, לפי שיקול דעתה.

ביטוח

- 10.9 הקבלן מצהיר בזאת, כי ברשותו פוליסות ביטוח הבאות: חבות מעבידים, עבודות קבלניות, אחריות לצד שלישי (גוף ורכוש), ביטוח כל הסיכונים וביטוח אבדן מסמכים, בחברת ביטוח מוכרת, בתוקף, כמפורט באישור עריכת ביטוח המצורף כנספח לחוזה זה. לקבלן אין ולא תהיה כל טענה כלפי המועצה, או מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור באישור עריכת ביטוחים.
- 10.10 הפוליסות יכללו את המועצה כמבוטח נוסף עם סעיף של אחריות צולבת וויתור המבטחים על זכות שיבוב (חזרה) כל המועצה, והן יתייחסו במפורש לחוזה זה.
- 10.11 הקבלן ישלם את כל פרמיות הביטוח, על פי הפוליסות האמורות לעיל, וימציא, מעת לעת, למועצה, הוכחות על תשלום הפרמיות. כן, יישא הקבלן בתשלום דמי השתתפות העצמית הקבועה בפוליסות הביטוח במקרה של נזק.



- 10.12 הקבלן אחראי באופן בלעדי לנזקים אשר היו מבוטחים לפי הפוליסות הנ"ל אילולא מעשה או מחדל של הקבלן או הפועלים בשמו או מטעמו, אשר יגרמו להפחתה, מלאה או חלקית, של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. כן, יהיה הקבלן אחראי באופן בלעדי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים אשר מתחת לגובה שכום ההשתתפות העצמית לפי הפוליסות הנ"ל.
- 10.13 הקבלן יגרום שכל המבטחים על פי הפוליסות האמורות יתחייבו כלפי המועצה שלא לבטלן ולא לשנות את תנאיהן, אלא אם יודיעו על כוונתם למועצה, לפחות, 45 יום מראש.
- 10.14 מובהר ומוסכם בזה, כי אין באמור בסעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי על פי הוראות כל דין בגין כל נזק שהוא חב בו כדון, בין אם הוא מכוסה בפוליסה ובין אם לאו.
- 10.15 תוך 10 ימים מתאריך חתימת חוזה זה, ובכל מקרה לפני תחילת ביצוע העבודות, ימציא הקבלן אישור המבטחים על עמידתו בדרישות הביטוח המפורטות לעיל. ככל שהוא לא יערוך ביטוחים כאמור, תהא המועצה רשאית (אך לא חייבת) לערוך ביטוחים כאמור על חשבונו ולנכות את עלות הפרמיה מכל תשלום שיגיע לו או לגבותם ממנו בכל דרך.
- 10.16 עריכת הביטוח ומסירת העתק הפוליסה הינם תנאי יסודי בחוזה זה.

11. עובדים ותשלומים סוציאליים

- 11.1 הקבלן יבצע את העבודות באמצעות עובדים המועסקים על ידו, והוא בלבד אחראי לעובדיו ומועסקיו, והוא יקיים כלפיהם כל חובות מעסיק כלפי עובדיו לפי הדין. הקבלן לא יעסיק בני נוער או עובדים שאינם תושבי מדינת ישראל לצורך ביצוע העבודות.
- 11.2 הקבלן יעסיק בביצוע העבודה עובדים מקצועיים, אדיבים ומיומנים ולבקשת המועצה יחליף כל עובד אשר המפקח או המועצה לא יהיו שבעי רצון מהתנהגותו. כן, יעסיק הקבלן מנהל עבודה מוסמך במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
- 11.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזה, כי הוא פועל במסגרת עסק עצמאי ורשום כ"עוסק מורשה", וכי ההתקשרות עם המועצה נעשית עמו כקבלן עצמאי, לכל דבר ועניין, וכי אין ולא יהיה בהתקשרות זו ליצור יחסי עובד מעסיק בין הקבלן, עובדיו וכל מי מטעמו לבין המועצה, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום או זכות הנובעת מקיום יחסי עובד מעסיק על פי דין. מוסכם, כי אין לראות בזכות הפיקוח של המועצה על פעילויות הקבלן אלא כאמצעי להבטחת התחייבויותיו ואין ולא יהא בכך כדי ליצור יחסי עובד מעסיק בין הצדדים.
- 11.4 הקבלן ישלם הקבלן במלואם ובמועדם את כל המיסים והתשלומים הסוציאליים החלים עליו ו/או על עובדיו לפי כל דין, לרבות תשלומים למוסד לביטוח הלאומי, ביטוח פנסיוני, מס הכנסה וכיוצ"ב. הקבלן מתחייב כי השכר שישלם לעובדיו לא יפחת משכר המינימום שיקבע, מעת לעת.
- 11.5 מבלי לגרוע מהתחייבויותיו האמורות של הקבלן, ימציא הקבלן למועצה, לפי דרישתה, מעת לעת אישור ר"ח בקשר לעמידתו בתשלום זכויות עובדיו לפי הדין.
- 11.6 הקבלן יפצה וישפה את המועצה על כל שכום והוצאה, מכל מין וסוג שהוא, שתיגרם לה, בשל קביעה שיפוטית שתקבע כי חרף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעסיק בין המועצה לבין מי מעובדי הקבלן או מי ממועסקיו.

12. אחריות ובטוחות

- 12.1 במקרה וטיב העבודה והחומרים (להלן בסעיף זה - העבודה), לא יתאים לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את העבודה לפי דרישות המפקח/המועצה. במידה ולא עשה כן, רשאית המועצה לתקן את העבודה ולחייב את הקבלן בערך עבודות התיקון בתוספת הוצאות כלליות בשיעור של 20% + מע"מ.
- 12.2 לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית – צמודה למדד תשומות הבניה – בנוסח המצורף לחוזה בשיעור של 5% מסכום הצעת הקבלן, אשר תעמוד בתוקפה למשך 12 חודשים.



- 12.3 לצורך חוזה זה -
- 12.4 "תקופת הבדק" – תקופה של 24 חודשים מיום מסירת העבודות בשלמותן למפקח או למועצה, לפי המאוחר מבניהם.
- 12.5 הקבלן אחראי לטיב העבודה, החומרים, המוצרים והאביזרים שסופקו על ידו והמושקעים בקשר עם העבודה בתקופת האחריות ובתקופת הבדק ולאחריהן.
- 12.5 בתקופת הבדק ובתקופת האחריות יתקן הקבלן לתקן על חשבונו כל פגם, ליקוי או קלקול, כולל בניה מחדש, אספקת חומרים וציוד וכיוצ"ב, וזאת מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המפקח או המועצה.
- 12.5 לשם הבטחת התחייבויות הקבלן בתקופת הבדק לפי חוזה זה, ימסור הקבלן למועצה לפני תום תקופת ההתקשרות, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, בגובה של 2.5% מגובה החשבון הסופי (המצטבר) (כולל מע"מ) שהגיש. ערבות זו תוחזר לקבלן עם תום תקופת הבדק וביצוע כל התיקונים, ללא יוצא מן הכלל, שיהא עליו לבצע במסגרת תקופה זו.
- 12.6 מובהר ומוסכם בזה, כי אין בהחזרת ערבות הביצוע ו/או ערבות הבדק, כדי לשחרר הקבלן מאחריותו בתקופה שלאחר תקופת הבדק, על פי הוראות כל דין.
- 12.7 אם לא ימלא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי סעיף זה, רשאית המועצה לבצע את כל העבודות האמורות בעצמה או על ידי קבלן אחר, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון. במקרה כזה, המועצה תנכה את ההוצאות אשר ייגרמו לה, בתוספת 20% מע"מ שיחשבו הוצאות כלליות, וזאת מכל סכום שיגיע (אם יגיע) לקבלן בכל זמן שהוא. מובהר בזה, כי המועצה תהיה רשאית לגבות סכום זה מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 12.8 מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי חוזה זה והדין, רשאית המועצה לחלט את הערבויות שהקבלן ימסור לה בכל מקרה של הפרת החוזה על ידו.
- 12.9 המועצה רשאית לחלט את הערבויות לעיל בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן. אין בהפקדת הערבות כדי לשחרר את הקבלן ממילוי כל התחייבויותיו על פי החוזה.
- 13. סילוק יד הקבלן**
- 13.1 מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה, מוסכם בין הצדדים, כי המועצה רשאית לתפוס את מקום העבודה ולסלק את ידו של הקבלן מביצוע העבודות ולהשלים אותן בעצמה, או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים, או בחלק מהם, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 13.1.1 כשהקבלן לא החל בביצוע העבודה או הפסיק את ביצועה, ולא ציית תוך 3 ימים להוראה שניתנה לו להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או כשהסתלק מביצוע העבודה בכל דרך שהיא.
- 13.1.2 כשהמפקח או המועצה סבורים כי קצב ביצוע העבודה איטי מדי כדי להבטיח את השלמתה במועד שנקבע להשלמת העבודה, או במועד שהוארך להשלמתה, והקבלן לא ציית תוך 3 ימים, להוראה בכתב מהמפקח או מהמועצה לנקוט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודה במועד הקבוע בחוזה זה או במועד שהוארך להשלמתו.
- 13.1.3 כשיש בידי המפקח או המועצה הוכחות, להנחת דעתם, שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא הביאה לשיפור בעבודת הקבלן.
- 13.2 במקרה של סילוק יד הקבלן כאמור לעיל, תשלם המועצה לקבלן את העלות בפועל של כל העבודות שבוצעו על ידו עד לסילוק ידו ותפיסת מקום העבודה, כפי שתקבע על ידי המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בניכוי ההוצאות והנזקים שנגרמו בפועל למועצה כתוצאה ממעשי או מחדלי הקבלן בכל הקשור להתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 13.3 אין בהוראות סעיף זה לפגוע בכל זכות שיש למועצה על פי דין או כדי בזכותו לתבוע מהקבלן כל נזק שנגרם למועצה בגין הסיבות שהביאו לסילוק יד הקבלן או שנגרמו עקב סילוק ידו.



14. ביטול החוזה

- 14.1 בכל אחד מהמקרים הבאים ייחשב הקבלן כמפר את החוזה באופן שהפרה זו תזכה את המועצה, נוסף לכל התרופות האחרות להם היא זכאית על פי כל דין, לבטל את החוזה:
- 14.1.1 הקבלן הפר את אמון המועצה, או עשה מעשה או מחדל, הנוגד את ענייניה והאינטרסים שלה.
- 14.1.2 הקבלן לא מילא אחר הוראה או הנחיה שניתנה לו בקשר עם העבודות.
- 14.1.3 הקבלן הפר אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מיום שקיבל התראה על כך.
- 14.1.4 כשהקבלן נמצא בהליכי חדלות פירעון, מכל מין וסוג שהוא, או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים, כשהקבלן עשה סידורים, עם או לטובת נושיו, או כשננקטו כנגד הקבלן הליכי הוצאה לפועל אשר יש להם נגיעה לחוזה זה, במישרין או בעקיפין. בהתקיים אחד מן המקרים המנויים בסעיף, הביטול יהיה מידי מבלי שהמועצה תהא חייבת ליתן הודעה לקבלן על ביטול החוזה.
- 14.2 בוטל החוזה כאמור לעיל, תשלם המועצה לקבלן, כפוף לאמור להלן, בעד אותן עבודות שבוצעו עד לביטול החוזה, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של שכרו.
- 14.3 השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה על פי החוזה וביטלה אותו, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לקבלן עילת תביעה, מכל מין וסוג שהוא, כנגד המועצה והוא לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו.

15. סודיות וזכויות קניין

- 15.1 על הקבלן חלה חובת סודיות מוחלטת לגבי כל מידע, מכל ומין שהוא, אשר יגיע אליו או לידיעתו בקשר עם ביצוע העבודות, והוא ישמור בסודיות גמורה את כל החומר, הפרטים והנתונים הנוגעים לביצוע העבודות, ולא יעבירם לאחר, אלא אם כן קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.
- 15.2 כל המסמכים שהקבלן יכין, או יוכנו בעבורו, לשם ביצוע העבודות, יחשבו כרכוש המועצה. הקבלן יעביר למועצה, לפי דרישתה, את העותקים המקוריים של המסמכים שהוכנו והיא תהא רשאית לנהוג בהם, לפי שיקול דעתה הבלבדי. הקבלן לא ישמור אצלו שום מסמך ממסמכי המועצה ולא יוציא משטח המועצה שום מסמך אלא לצורך מילוי תפקידו והמסמך יוחזר למועצה מיד בסיום הצורך בו.
- 15.3 תוצרי העבודה של הקבלן הנם קניינה הבלעדי של המועצה, וכי לה ורק לה זכויות הקניין, מכל מין וסוג שהוא, בהם, ולא תועלה כל טענה אחרת על ידי הקבלן.
- 15.4 עם סיום ההתקשרות בין הצדדים, או עם ביטולה, מכל סיבה שהיא, יחזיר הקבלן את כל החומר שברשותו ולא ישאיר לעצמו מסמכים או מידע כלשהו בקשר לעבודות, או המועצה.

16. איסור הסבת החוזה לאחר

הקבלן לא רשאי לשעבד, להעביר, להסב, להמחות לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו, מכל מין וסוג שהוא, לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, והוא לא ישתף צד שלישי כלשהו, זולת עובדיו, בביצוע העבודה, אלא במידה וקיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

17. קיזוז ועיכבון

- 17.1 מכל סכום שיגיע לקבלן מהמועצה לפי חוזה זה, רשאית המועצה לקזז ולזקוף כנגד ומתוך כספים שיגיעו לקבלן ממנה.
- 17.2 לקבלן אין ולא תהא כל זכות קיזוז כנגד סכומים אשר על המועצה לשלם לפי הוראות חוזה זה לקבלן, ולא תהיה לו זכות עיכבון באתר, במסמכים למיניהם, בתוצרי עבודתו וכיוצ"ב, והוא מוותר בזה במפורש ובאופן בלתי חוזר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון, ובשום מועד לא תועלה כל טענה סותרת או נוגדת.



18. הימנעות מניגוד עניינים

הקבלן מתחייב בזה, כי במשך ביצוע העבודות על פי חוזה זה, לרבות בתקופת הבדק, הוא לא יהיה במצב של ניגוד עניינים עם המועצה ואינטרסיה, ובכל מקרה של ספק הוא יפנה לקבלת הנחיות המועצה ויפעל על פיהן.

19. שונות

- 19.1 לקבלן אין ולא תהיה זכות חזקה כלשהי באתר, או בחלק ממנו, בצידוד, מתקנים, מערכות הקשורות לעבודות, והוא מוותר בזה על כל זכות כזו, אם תהא קיימת לו על פי דין.
- 19.2 חוזה זה ממצה את כל הסכמות הצדדים, עובר לחתימתו, ונתונים כלשהם שנמסרו ו/או הסכמות שנעשו (אם נעשו), בכתב או בעל פה, על ידי צד לחוזה זה כלפי רעהו, קודם לחתימת החוזה ושאינם מצויינים בו במפורש, הינם בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג.
- 19.3 כל שינוי לחוזה לא יהא בר תוקף, אלא אם נערך בכתב וייחתם על ידי שני הצדדים.
- 19.4 לא יהיה תוקף לכל ויתור, מחילה או אורכה שניתנו או שנעשו על ידי המועצה, אלא אם ניתנו ונעשו במפורש ובכתב ואין להסיק או להבין ויתור, מחילה או ארכה על הפרה כלשהי של החוזה מעצם מעשה או מחדל שאינו הודעה מפורשת בכתב. שינוי או הימנעות משימוש בזכות כלשהי של המועצה על פי החוזה לא יחשבו בשום מקרה ונסיבות כוויתור או כבסיס לטענת מניעות כלפיה על ידי הקבלן.
- 19.5 סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל נושא הכרוך והקשור לחוזה זה, לרבות, אך לא רק, פירוש, ביצוע או הפרתו, הנה אך ורק לבית המוסמך לפי העניין בקרית שמונה, צפת או נוף הגליל (נצרת), והכל לפי בחירת המועצה, בלבד.
- 19.6 עיכוב בביצוע חוזה זה - הנובע מכוח עליון ו/או מצב חירום ו/או צווי חירום ו/או צווי אחרים שיינתנו כדין או שביתות והשבתות לא יהווה הפרה למשך הזמן שהגורם הנ"ל גרם להפרה ולעיכוב בביצוע החוזה.
- 19.7 כל הודעה שתישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים כלהלן תיחשבו שנתקבלו ע"י הנמען בתוך ארבעה ימי עבודה ("יום עבודה" - ימים א' עד ה', למעט חגים, ערבי חג, ימי שבתון במשק ומועדים אשר הוכרזו כתקופת חירום על ידי הרשויות) ממועד הימסרם למשלוח בבית הדואר, ואם נשלחו בפקסימיליה או בדוא"ל - לאחר וידוא קבלתם.

ולראיה, באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

אישור עו"ד / רו"ח * (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר, כי חוזה זה נחתם בפני ע"י _____, ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____, אשר מוסמכים - על פי בדיקתי - בחתימתם לחייב את הקבלן.

שם + חותמת

תאריך

שם החותם: _____

שם איש הקשר: _____

מס' ח.פ. / עוסק מורשה: _____

טלפון: _____

מס' ת.זהות: _____

פקס: _____

טלפון: _____

נייד: _____



נספח א' לחוזה
כתב כמויות

מפרט טכני/כתב כמויות לביצוע מגרש פאמפטראק בטון משולב אספלט
מגרש פאמפטראק המחולק ל-2 מגרשים – מבוגרים וילדים. שטח המגרש כ-1 דונם, אורך כ-130 מ"א.

הצעת הקבלן תהיה בשיטה של הנחה מאומדן שהינו חלק ממסמכי המכרז. באחריות הקבלן להכין תכנית לביצוע לרבות פרטים, כתב כמויות.

סעיף	תיאור	יחידה	כ'	מחיר יח'	סה"כ
45.1.00 10	<p>תכנון וביצוע מסלול רכיבה והחלקה אתגרי מסוג פאמפטראק למבוגרים. המסלול יוקם על שטח של 1 דונם באורך של כ-140 מ"א (יבוצעו שני מסלולים אחד לילדים ואחד אתגרי) בחלוקה שתיקבע על ידי המועצה.</p> <p>הקמת מסלול בטון בהתאם לני"ל משוריין ב-30 מחוזק בסיבי פוליפרופילן. המסלול יכלול רולים וברמים בגבהים, רדיוסים וצורות גיאומטריות משתנות בהתאם לתכנון ולקהל היעד לפי תוכנית מאושרת. יבנה בעבודה ידנית מוקפדת - עם הקמת מערכת ניקוז מתאימה.</p> <p>הכנת תשתית צנרת לגינון וליווי קבלן הקמת הגינון בין המסלולים.</p> <p>ברמים יבנו בעבודה ידנית מוקפדת עם שכבת אספלט 3/8 בהידוק ידני.</p> <p>מבנה מצעים והחלפת אדמה מתחת לפאמפטראק בהתאם לדוח קרקע.</p> <p>החלפת הקרקע, אספקה ופיזור המצעים כלולים בעלות הסעיף על חשבון הקבלן ועד לכמות של 400 קוב (הקבלן יידרש להציג תעודות משלוח מהמחצבה).</p> <p>העבודה כוללת ביצוע תאורה לרבות עמודים, פנסים, תשתית וחיבור ללוח החשמל הקיים במקום והוצג בסיוור עד להדלקה מלאה בהתאם לדוח יועץ תאורה שיציג הקבלן.</p> <p>העבודה כוללת אספקה והצבה של שני ספסלים, ברזיה ומתקן לטיפול באופניים בהתאם לבחירת המועצה</p> <p>העבודה כוללת את כל האישורים ובכללם מהנדס בטיחות, שלטי בטיחות מתאים וכיוצ"ב, לרבות אחריות כוללת למסלולים למשך 24 חודשים ממועד מסירת העבודות.</p> <p>העבודה כוללת שני מסלולי פאמפטראק, האחד אתגרי לבוגרים, והשני לילדים ומתחילים</p>	קומפלט	1	₪	₪ 407,820
45.1.00 20	<p>ביצוע ציפוי אקרילי דו שכבתי המתאים לרכיבה והחלקה לשני המסלולים</p>	קומפלט	1	₪	₪ 33,000
סה"כ, לפני מע"מ					₪ 440,820



מפרט טכני לביצוע פאמפטראק עוצמתי גדול מבטון משוריין ב-30 משולב ברמים אספלט 3/8 :
תכנון וביצוע מסלול רכיבה והחלקה אתגרי מסוג פאמפטראק, כל הרשום מטה הינו על חשבון הקבלן:

1. **שלב התכנון המקדמי ומדידות (על חשבון הקבלן):**
 - 1.1. ביצוע מדידה של השטח המיועד לפיתוח, כולל As Made תשתיות, וטופוגרפיה נוכחית.
 - 1.2. רצ"ב דוח יועץ קרקע שבוצע למגרש סמוך שנבנה לפני שלוש שנים, על הקבלן להתקשר עם יועץ הקרקע על חשבונו ולהציג למזמין את הנחיותיו לטיפול בקרקע טרם ביצוע המסלולים – החלפת אדמה, ביצוע מצעים וכו'.
2. **שלב התכנון (על ידי צוות ואדריכל הקבלן הזוכה ועל חשבונו):**
 - 2.1. תכנון סקיצות ראשוניות למזמין עם אפשרויות בגדלים שונים ורמות מחיר שונות לקהל היעד שהוגדר (פאמפטראק אתגרי, ילדים, בימבות), כולל הדמיות
 - 2.2. לאחר בחירת המסלולים המתאימים (קבלת אישור בכתב מהמועצה), תכנון מפורט לפרויקט, הכולל אינטגרציה של קבלני התשתית, החלפת והכשרת האדמה, וכן תוכניות גינון המותאמות למתחם הנבחר.
 - 2.3. תכנון כולל של המתחם כולל ספסלים, ברזיה, מתקן לטיפול באופניים, שלט בטיחות ועוד. במידת הצורך (בהתאם לסעיף על חשבון הקבלן).
3. **שלב הביצוע והכנות השטח :**

סעיפים 3.1-3.3 בהתאם לדוח יועץ הקרקע ועל חשבון הקבלן:

 - 3.1. במידה ומבוצע שלב החלפת אדמה – פינוי האדמה המקומית / פסולת והחלפה במצעים בהידוק מבוקר, לפי חתך והנחיות יועץ קרקע בהתאם למסלול המתוכנן.
 - 3.2. סימון תוואי המסלולים המתוכנן על גבי התשתית שהוכשרה. הכשרת השטח לפי גבהים מתוכננים (סביב 1.5% שיפוע)
 - 3.3. הכנת תשתית מצעים מהודקת לתחתית המסלול.
 - 3.4. הקמת מערכת ניקוז עלית, ותחתית (צינורות ניקוז במקומות המתוכננים).
 - 3.5. הכנת תשתית למערכת הגינון (שרוולים) לפי מספר ההפעלות המתוכנן בהתאם להנחיות איתן שקלים מנהל המשק של המועצה.
4. **מפרט טכני לבניית מסלול פאמפטראק מבטון משוריין ב-30 ברמים אספלט (על חשבון הקבלן) :**
 - 4.1. הקמת תשתית מסלול (רולים וברמים) בגבהים, רדיוסים וצורות גיאומטריות משתנות בהתאם לתכנון ולקהל היעד
 - 4.2. הקמת מערכת ניקוז תחתית (צינורות ניקוז) ועלית בהתאם לתכנון
 - 4.3. סלילת שכבת בטון ב-30 מחוזקת בסיבי פוליפרופילן, עם מעכב התקשרות, ומוסף מפחית מים גבוה
 - 4.4. ברמים יבנו בעבודה ידנית מוקפדת עם שכבת אספלט 3/8 בהידוק ידני.
 - 4.5. המסלול יבנה בהתאם להנחיות היועצים (אדריכל, קונסטרוקטור, יועץ הבטיחות ונגישות)
 - 4.6. הצבת שלט הסבר והנחיות בטיחות כולל לוגו העירייה והמשרדים המממנים
5. **מפרט טכני לבניית מסלול פאמפטראק עוצמתי גדול – סוגי אלמנטים במסלול (על חשבון הקבלן) :**
 - 5.1. ברמים (סיבובים מוגבהים) – בגובה 50-100 ס"מ, רדיוס 2.7 – 3.3 לפי גובה הברם, מהירות וזווית הכניסה לברם, רוחב המסלול הסופי
 - 5.2. הברמים במסלול יהיו מסוגים שונים - 90, 120, ו 180 מעלות
 - 5.3. רולים במסלול – ברוחב 1.5-3 מטר – רחבים למטרת רכיבה בטוחה ומתקדמת
 - 5.3.1. רול רגיל – 3 מטר אורך, גובה 29-33 ס"מ,
 - 5.3.2. רול מוגדל – 3.36-3 מטר אורך, 33-39 ס"מ גובה
 - 5.3.3. רול גב גמל 4-7 מטר אורך, 39-54 ס"מ גובה
 - 5.3.4. טייבל (Table) – 4.5-7 מטר אורך, 39-69 ס"מ גובה
6. **ביצוע שלב גינון המתחם (הקמת גינון בתמחור נפרד מעבודות ביצוע הפאמפטראק):**
 - 6.1. פיקוח ולייווי שלנו על קבלן הגינון הנבחר בהתאם לתכנון,
 - 6.2. במידה והקבלן הזוכה יבצע את הגינון (בכפוף להגשת הצעת מחיר שתאושר על ידי מהנדס המועצה):
 - 6.2.1. הכנסת אדמה גננית מתאימה וסידור בגבהים מתאימים ליצירת טופוגרפיה טבעית ככל הניתן, כולל הטמנת גובלי דשא שימנעו כניסת דשא למסלולי הרכיבה
 - 6.2.2. הקמת מערכת השקיה לפי מספר הקווים וההפעלות שתוכנן, כולל ראש מערכת מתאים (כולל מחשב מופעל בטריות)
 - 6.2.3. הנחת מרבדי דשא, עצים, ושיחים בהתאם לתכנון
 - 6.2.4. לאחר הנחת הדשא, ביצוע תחזוקה שוטפת, הכי חשוב – כיסוח הקאנטים של הדשא (גבולות הדשא) כ 10 ס"מ לפחות מסוף המסלולים על מנת למנוע חדירת דשא ושורשים לתוך שולי המסלולים



7. ביצוע ציפוי אקרילי המתאים לרכיבה והחלקה (על חשבון הקבלן) (כחודש לאחר סיום יציקה):
- 7.1. ציפוי המסלול בפולימר עמיד ואלסטי צבעוני, בצבע לפי בחירת מ"מ מטולה : "בי גי קווט" מבית "בי גי טכנולוגיות" מקבוצת אשטרום, (או ש"ע). הציפוי יהיה עמיד בפני קרני UV, בעל יכולת לשמור אלסטיות זמן רב וקיים גבוה. עומד בפני שחיקה, ועמיד לאורך שנים בפני פגעי מזג האוויר
 - 7.2. הציפוי יעמוד בבדיקות החלקה עפ"י בדיקות מעבדה של מעבדה מוסמכת בישראל, וכן עבר בדיקת החלקה עם "מטולטלת בריטית" עם תוצאות המאפשרות בטיחות גבוהה למשתמשים במתחם הרכיבה והחלקה. הציפוי בעל תו תקן Medium של מעבדת ITF באנגליה.
 - 7.3. עובי יישום 1-3 מ"מ.
 - 7.4. תצרוכת של 1.5-2 ק"ג למ"ר.
 - 7.5. יש לשטוף את תשתית המסלולים היטב במים בלחץ גבוה להסרה מלאה של אבק לכלוך ושומנים. לפני יישום על משטחי בטון יש להסיר את שכבת "מיץ מלט", וליישם שכבת פריימר "BG פלקסיל 162" בהתאם להנחיות הטכניות ליישום.
 - 7.6. לאחר חלוף, מינימום, 24 שעות - ביצוע שכבת פריימר "בי גי פריימר פורטה לקווט, 1.5 – 3 ק"ג למ"ר בהתאם לתשתית ולעובי הנדרש.
 - 7.7. לאחר התייבשות מלאה ניתן לבצע שכבה נוספת של "בי גי קווט".
 - 7.8. את החומרים יש לערבב היטב לפני השמה במערב מכני – מהירות של עד 400 סל"ד.

מפרט הבטון -

BETONAL . קל הידוק, רדיסיב, ב-30, ד"ח 2-4, 19 מ"מ

- שימוש בצמנט מסוג CEM II 42.5N AM S-L-V (צפ 250) .
- גודל אגרגט מרבי 19 מ"מ ("עדש") .
- סה"כ 4 מקטעי אגרגטים : עדש (19-9 מ"מ) , מודרג (8-0 מ"מ) , חול גרוס(5-0 מ"מ) וחול טבעי (2.5-0 מ"מ) ביחסים שיבטיחו רציפות דרוג ועבדות טובה .
- האגרגטים מתאימים לדרישות ת"י 3 .
- שימוש במוסף מפחית מים גבוה .
- שימוש במוסף מעכב התקשרות .
- המוספים הנ"ל מתאימים לת"י 896 חלק 1 ומיצרים ע"י חברת כימוקריט .
- דרגת חשיפה 2-4 (ת"י 118 טבלה 11) .
- (נא ליידע אותנו בכתב במידה ונדרשת דרגת חשיפה גבוהה יותר)
- יחס מים צמנט מרבי (מצב ר.י.פ – רווי יבש פנים) 0.60 .
- שרוע F2 .
- שימוש בסיבים מסוג פוליפרופילן 12 מ"מ בכמות 600 גרם למ"ק .
- דרגת חוזק בלחיצה (ת"י 118 טבלה 8) ב-30 כנדרש על ידך .

הערות :

- ייתכנו שינויים במינון המוספים וסוג המוספים בהתאם לתנאי מזג האוויר ביום היציקה ויחס מים צמנט מרבי המתקבל בגמר העמסת הבטון .
- ייתכנו שינויים במינון חומרי הגלם (כולל הצמנט) בהתאם לשינוי תכונות ודירוג האגרגטים כפי שמתקבלים מעת לעת מהמחצבה ובהתאם ליחס מים צמנט מרבי המתקבל בגמר העמסת הבטון .
- ע"פ התקן הישראלי חל איסור מוחלט על הקבלן להוסיף תוסף ו/או מוסף כלשהו ו/או מים לתערובת הבטון באתר .
- יש להקפיד על ביצוע אשפורה לפחות 7 ימים ברציפות ובהתאם להנחיות התקן הישראלי. יש לשמור את האלמנט רטוב במשך כל תהופה זו . יש להשתמש ביריעות אשפורה לכיסוי האלמנט .



נספח י' – נספח בטיחות

מבלי לגרוע מכלליות האמור בחוזה, מוסכם כי יחולו גם ההוראות המפורטות להלן:

1. הקבלן ימנה מנהל עבודה המוסמך ע"י המפקח על העבודה במשרד התמי"ת שיהיה אחראי לצוות עובדיו. תפקידו של מנהל העבודה יהיה לשמש כנאמן בטיחות ולטפל בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן, או עובדי כל קבלן משנה מטעמו, באתר העבודה (להלן: "מנהל העבודה").
2. הקבלן ומנהל העבודה ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בהוראות כל דין, חוקים תקנות וכללי הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954; פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשל" - 1970 ותקנותיה (כגון: תקנות העגורנאים מפעילי מכונות הרמה אחרות, התשנ"ג 1992; תקנות ציוד מגן אישי; תקנות עבודה בגובה, התשס"ז 2007; תקנות עבודה על גגות שבירים או תלולים; תקנות עבודה במקום מוקף; תקנות עבודה ברעש ועוד); פקודת הנזקים [נוסח חדש] ודיני התכנון והבניה.
3. מנהל העבודה מטעם הקבלן יפקח על עובדי הקבלן במהלך כל שעות העבודה ויודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה מנהל העבודה אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן.
4. הקבלן אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגהות לעובדיו כפי שיידרש לשם ביצוע העבודה, או כפי שנדרש עפ"י כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן לעובדיו - אביזרי בטיחות, אפודים זוהרים, כלי בטיחות, ציוד מגן, ביגוד, נעליים, כפפות מגן, משקפי מגן, כובעי מגן, אוזניות מגן, רתמות וכל ציוד אחר הדרוש ו/או שיומלץ ע"י מנהל העבודה לשם שמירה על בטיחות עובדי הקבלן בעבודה.
5. הקבלן ידאג לבדיקה ע"י בודק מוסמך וקבלת אישורים במועדים הקבועים בחוק עבור כל הציוד שבשימוש, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, מדחסים, מכלים, קולטים, דודי קיטור, מתקני הרמה, ציוד ואביזריו, עגורנים, סולמות, פיגומים, תמיכות, דיפון חפירות, הארקת מבנים, בדיקת רציפות הארקה לציוד נייד וקבוע וכל ציוד אחר או נוסף שיהיה באתר העבודה שלגבי חלה חובת בדיקה ע"י בודק מוסמך.
6. הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, כולל ציוד לפינוי נפגעים, ימנה אדם שעבר הכשרה ע"י גוף מוסמך כמגיש עזרה ראשונה באתר העבודה, ויצבי רכב במהלך יום עבודה באתר בו הוא עובד, שישמש לפינוי נפגעים למתקן רפואי, או בית חולים בשעת חירום.
7. הקבלן לא יתיר ולא יאפשר עבודה בגובה לעובדיו, אלא אם יפעלו עפ"י הדרישות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז - 2007. העובדים בגובה יהיו מצוידים באמצעי בטיחות המבטיחים כי במקרה נפילה, לא ייפול עובד לעומק העולה על 2 מטרים מנקודת העיגון. אמצעי הבטיחות יהיו רתמות בטיחות שלמות אשר תיקשרנה אל נקודת העיגון באמצעות אמצעי קשירה מתאימים.
8. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר העבודה, כולל הצבת ציוד מגן-אזהרה עפ"י כל דין, כגון: מחסומים, זהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, או כל ציוד או אביזרי בטיחות אחרים כפי שיידרש ו/או יומלץ ע"י מנהל העבודה של הקבלן ובהתאם לסוג העבודות ואופיין.
9. נהיגה באתר העבודה ובסביבתו הסמוכה, כולל הפעלת ציוד הנדסי מכני כבד, עגורנים, מלגוזות או כל ציוד אחר ייעשו עפ"י חוקי התעבורה שבתוקף במדינת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידאג הקבלן לכך כי הפעלת הציוד הנ"ל תעשה בעזרת כוח אדם נלווה, כגון: מאותתים לעגורנים, מכווני רכב כבד לאחור וכד', וכל זאת ע"י אנשים שהוסמכו והוכשרו לכך ונושאים עימם רישיונות הסמכה תקפים בהתאם.
10. הקבלן יודא אחסון חומרים דליקים או מסוכנים מכל הסוגים עפ"י הנהלים המחייבים באתר העבודה, כולל סימונם והפרדתם עפ"י סוגיהם וקבוצות סיכון. כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש באתר העבודה בכלל, ובקרבת חומרים דליקים או מסוכנים בפרט.



11. הכנסת חומרים, כאמור בסעיף 10 לעיל, לאתר העבודה, או כל חומר אחר המוגדר כמסוכן, רעיל או נפיץ, תעשה לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מאת הממונה על הבטיחות מטעם המועצה.
12. הקבלן יספק לפי הצורך ציוד כיבוי אש כנדרש עפ"י הדין והוראות מכבי האש, לרבות מטפים שיהיו באתר העבודה ויוודא את תקינותם, כולל בדיקה תקופתית ושנתית.
13. הקבלן ידאג להדרכה מוסמכת של עובדיו בנושא הבטיחות בעבודה ובשימוש בציוד מגן אישי ובציוד כיבוי אש כאמור בסעיף 12 לעיל וטיפול בהם. כמו כן, יחתים הקבלן את עובדיו על כך שהם קבלו והבינו את הנאמר בהדרכה, וכן את החובה המוטלת עליהם להשתמש בציוד מגן אישי.
14. מיקום מבנים זמניים, מתקני עזר, או כל ציוד המוצב למשך זמן ממושך, יהיה בתיאום עם הרשויות הרלוונטיות ובאישורן, וכן באישור מנהל העבודה.
15. הקבלן יכין לעובדיו באתר העבודה שטח מנוחה, רווחה, שירותים, מתקני מי שתייה ורחצה ומתקנים נוספים, כפי שנדרש בכל דין ו/או בתנאי הבטיחות והגהות לעובדים ו/או על פי הסכם ההתקשרות עמו, וכן ידאג לאחזקתם התקינה של המתקנים הנ"ל.
16. קבלן שאינו מוסמך לעבודות חשמל, יפרסם הוראות מתאימות לעובדיו שלא לעסוק או לטפל ברשת החשמל או בכל אביזר חשמלי שמחייב טיפולו של חשמלאי מוסמך, לרבות עבודות הקשורות לחיבור או ניתוק חשמל, או לצורך כניסה למתקן חשמל, והכול בהתאם לנדרש עפ"י כל דין, לרבות חוק החשמל, תשי"ד - 1954 והתקנות על פיו.
17. באחריות הקבלן לספק לעובדיו ציוד וכלים חשמליים תקינים ובדוקים. ציוד וכלים חשמליים ניידים חייבים להיות עם בידוד כפול ומגנים מתאימים. העובדים המשתמשים בכלים המופעלים בחשמל יקבלו הכשרה מתאימה ע"י הקבלן או מי מטעמו.
18. על הקבלן לתאם, מספר ימים מראש, עם המפקח גישה לאתר לצורך ביצוע העבודה.
19. הקבלן יסלק כל מפגע בטיחותי מיד עם גילוי, או עם קבלת הוראה מאת מנהל העבודה שלו או מכל אדם המוסמך לכך מטעם המועצה.
20. הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מידי למפקח ויפעל לשם מתן הנחיות בטיפול, תדרוך, המשך או עצירת העבודה וכו'. ממונה הבטיחות של הקבלן יעביר מידיית למועצה דו"ח בדיקת תאונה.
21. הקבלן ידווח לפיקוח העבודה במשרד התמי"ת באופן מידי, ולא יאוחר מ- 3 ימי עבודה, על כל התרחשות של תאונת עבודה, בטופס מתאים, ויעביר עותק למועצה.
22. הקבלן יוודא את תקינות כלי העבודה, האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
23. אחריות לביצוע בדיקות רפואיות לעובדים, במידת הצורך, או בכל הקשור לרפואה תעסוקתית תחול על הקבלן בלבד.
24. עבודות בשעות הלילה או בתנאי מזג אויר קשים או התחברות למתקנים פעילים, לא יבוצעו ללא תיאום מוקדם וקבלת אישור מאת המפקח, כאשר במהלך ביצוע העבודות נדרשת נוכחותו השוטפת של מנהל העבודה.
25. הקבלן אחראי למתן הדרכה יומית ותקופתית לעובדיו בנושאי בטיחות וגהות הקשורים לאתר העבודה וסביבתו, כולל סיכונים נלווים הקיימים באתר העבודה.



26. הקבלן יפסיק כל עבודה המתבצעת באתר העבודה, אשר נעשית בניגוד לחוקים, תקנות, ונוהלי הבטיחות, ואשר לא ממלאת אחר ההוראות והנהלים המפורטים בחוזה זה, או כל נוהל אחר שלא הוזכר לעיל, או המהווה מכשול לקיום בטיחות וגהות באתר העבודה, על פי כל דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפקח/המועצה יהיו רשאים להורות הפסקת כל עבודה המבוצעת בניגוד להוראות הבטיחות והגהות, וזאת במקרים בהם העבודה לא הופסקה ע"י הקבלן.
27. אם הקבלן, במסגרת עבודתו, ישתמש באש גלויה לצורך ביצוע עבודות שונות, מתחייב הקבלן לקיים את כל ההוראות שלהלן:
- 27.1 קיום הגנה על הצידוד, האביזרים, המתקנים וכל הנמצא באתר העבודה ברדיוס של 20 מטר ממקום העבודה באש גלויה, לרבות כל האביזרים והמתקנים הממוקמים מחוץ למבנה ברדיוס הנ"ל.
- 27.2 בנוסף לעובדים העוסקים בעבודה באש גלויה, יחזיק הקבלן במקום העבודה לפחות שני עובדים נוספים המיומנים בעבודות כיבוי אש ובנושאי בטיחות ויוודא, כי בזמן העבודה, יימצא ברשות עובדים אלו ציוד הדרוש לכיבוי בהיקף, בסוג ובכמות הנדרשים והמתאימים.
- 27.3 הקבלן יודיע למפקח מטעם ויתאם עמו לפחות 24 שעות לפני תחילת ביצוע העבודות באש גלויה, ומתחייב למלא אחר ההוראות המפקח, אם יינתנו, לגבי זמן ומשך הביצוע של העבודות ולגבי כל עניין אחר הנוגע לעבודות.
28. למפקח זכות להפסיק את עבודת הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ו/או מהוראות המפקח.
29. מובהר בזאת כי שום דרישה בתחום הבטיחות והגהות ו/או הנחיה כאמור בנספח זה ו/או שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המפקח או המועצה לא תטיל אחריות כלשהי עליהם ולא תפטור את הקבלן מאחריותו ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.
30. הקבלן יישא בעלויות של כל הקנסות הכספיים במידה ויהיו בגין עבירות וליקויים בנושא הבטיחות אשר יוטלו על המועצה.
- אני _____ הח"מ, מוסמך לחתום ולהתחייב בשם _____ (הקבלן) מאשר בזה כי הובאו לידיעת הקבלן כל ההנחיות וההוראות המפורטות לעיל, ואני מתחייב בשם הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות כל דין בנושאי הבטיחות והגהות, בכל הקשור לביצוע העבודות.

תאריך

חתימת הקבלן

שם הקבלן



נספח יא' לחוזה
אישור לקיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	מעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור			
☑ אחר: מזמין עבודות		תכנון וביצוע מגרש פאמפטרק בתחום מ"מ מטולה	שם	שם			
			שם עורך הביטוח	מועצה מקומית מטולה			
			ת.ז.ח.פ.	500200431			
			שם עורך הביטוח	שם עורך הביטוח			
			מען	מען			
			שם עורך הביטוח	הראשונים 8, מטולה			
כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום					
	302 (אחריות צולבת) 307 (הרחבת צ"ג קבלנים וקבלני משנה) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור) 328 (ראשוניות) 329 (רכוש מבקש האישור יחשב כצ"ג)	₪ 5,000,000					צד ג'
	302 אחריות צולבת - 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור - 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור - 328 ראשוניות - 332 תקופת גילוי 12 חודש	₪ 6,000,000					אחריות המוצר
	309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 318 (מבוטח נוסף - מבקש האישור) או סעיף 319 (מבוטח נוסף- היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח). - על המבטח למחוק את המיותר (ראשוניות) 328	₪ 20,000,000					חבות מעבידים
	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב/ שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי - 6 חודשים	₪ 6,000,000					אחריות מקצועית



פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):
009 בניה - עבודות קבלניות גדולות 029 התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. המבטח:
חתימת האישור