



מועצה מקומית מטולה

מכרז פומבי מספר 2025 / 04

מכרז לסלילת כבישים פנימיים וביצוע עבודות תשתית משלימות

מאי 2025



תוכן עניינים:

1. מסמך א': תנאים כלליים להשתתפות במכרז.
2. מסמך ב': הצהרת המציע בקשר לתנאי המכרז.
3. מסמך ג': מיקום/הרחובות בהן יבוצעו עבודות אספלט.
4. מסמך ד': ההצעה הכספית של המציע.
5. מסמך ה': הצהרת ניסיון.
6. מסמך ו': תצהיר קיום זכויות עובדים.
7. מסמך ז': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
8. מסמך ח': תצהיר העדר קרבה לחבר מועצה או עובד המועצה.
9. מסמך ט': נוסחים של ערבויות (לקיום הצעה, ביצוע ובדק).
10. מסמך י': נספח ביטוח.
11. מסמך יא': חוזה, על נספחיו.



מסמך א'

תנאים כלליים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז

א. כללי

1. המועצה המקומית מטולה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לביצוע העבודות הבאות (להלן: "העבודות"):

 - 1.1 תיקון כבישים.
 - 1.2 קרצוף וריבוד כבישים.
 - 1.3 תיקון מדרכות (אבן משתלבת וכל סוג מדרכה אחר).
 - 1.4 תיקון אבני שפה ואבני גן.
 - 1.5 תיקון מערכות ניקוז, לרבות שוחות, קולטנים וכיוצ"ב.
 - 1.6 התאמת שוחות ביוב, ניקוז, חשמל וכל שוחה אחרת בכביש.
 - 1.7 עבודות תמרור וצבע.
 - 1.8 עבודות חשמל לתאורת רחוב, לרבות יציקת יסודות, הטמנת קווים קיימים, אספקה של עמודים, פנסים וכל הנדרש לתאורת רחוב מלאה בהתאם להנחיות המועצה.
 - 1.9 עבודות פיתוח ותשתיות, לפי הצורך.

ב. תנאים להשתתפות במכרז

2. רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים לכל הדרישות הבאות ואשר במועד הגשת ההצעות מחזיקים בכל האישורים המפורטים להלן, ללא יוצא מן הכלל, אותם עליהם לצרף להצעתם:

א. המציע רשום בפנקס רשם הקבלנים בענף 200, שלא יפחת מסיווג ג-2. יש לצרף צילום של תעודת קבלן רשום.

ב. המציע מחזיק באישור בתוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ה – 1975, ויש ברשותו תעודת מורשה לפי חוק מס ערך מוסף. יש לצרף צילומים של המסמכים הנזכרים בסעיף זה.

ג. המציע (לא באמצעות קבלן משנה) הנו בעלים (ולחילופין, התקשר בחוזה שכירות) של כל הציוד הנדרש לביצוע עבודות אספלט, לרבות הכלים הבאים:

פינישר גדול פתוח 6 מטר וסגור 3.3

2 בובקט (כולל קרצוף מקומי).

2 משאיות – משאית דבל עם יכולת העמסה של 20 טון בכל אמבטיה (פול טרלייר).

מכבש פנאומטי 18 טון.

מכבש קטן 120.

מכבש ברזל 4 טון.

המציע יידרש להמציא מסמכים המעידים על בעלות בכלים (או חוזה לשכירת הכלים) ולצרף תצהיר מתאים מאומת בידי עו"ד.

ד. ברשות המציע אישור בתוקף על גובה ניכוי מס הכנסה במקור, או פטור מניכוי מס במקור, בהתאם לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש]. יש לצרף צילום להוכחת המציג בתנאי זה.

ה. המציע בעל ניסיון בעבודות פיתוח הדומות לנשוא מכרז זה ברשויות מקומיות לרבות מועצות אזוריות ומועצות מקומיות לשביעות רצונם (זכותו של המזמין לבדוק מול הרשויות המדוברות את שביעות רצונם מהקבלן).

ו. המציע (או נציגו) השתתף בסיור קבלנים/פגישת קבלנים, שייערך ביום **29.05.2025**, בשעה **09:00** (מקום המפגש הנו ליד משרדי המועצה, רחוב הראשונים 8, מטולה). הסיור/פגישה הנם **חובה**.

ז. באם המציע הנו תאגיד – המציע יצרף להצעתו תמצית רישום עדכנית מהמרשם הרלוונטי, מאושרים ע"י עו"ד/רו"ח, וכן אישור עו"ד/רו"ח בקשר לבעלי זכויות החתימה בשם התאגיד וכי הוא פעיל ורשום כדין.

ח. המציע יצרף להצעתו בטוחה - ערבות בנקאית אוטונומית (מבנק מישראל) או שיק בנקאי (מבנק בישראל) - בסך **150,000 ₪**, בתוקף עד ליום **30.09.2025** (להלן: "הבטוחה"). בטוחה בסכום נמוך או גבוה מהסכום האמור תביא לפסילה אוטונומית של ההצעה. מטרת הבטוחה הנה להבטיח כי בעל ההצעה שתוכרז כהצעה הזוכה במכרז יחתום על החוזה עם המועצה ויחזירו למועצה תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה על הזכייה במכרז. לא תותר הגשת בטוחה אחרת. באם תוגש ערבות בנקאית עליה להיות מנוסחת בהתאם לנוסח ערבות מכרז המצורף לחוברת המכרז (לאחר קבלת הודעת זכיה, תוחלף הבטוחה בערבות ביצוע העונה על התנאים הקבועים בחוברת במכרז).



ההצעה/הגשת הצעה

3.

העבודות נשוא המכרז מורכבות מהעבודות הבאות: עבודות המפורטות בכתב הכמויות, המצורף לחוברת המכרז (עבודות אלה מהוות את החלק העיקרי של העבודות נשוא המכרז); עבודות אופציונאליות, כמפורט להלן, אשר אין כל התחייבות מצד המועצה להזמין אותן, או חלק מהן.

3.1 עבודות המפורטות בכתב הכמויות.

על המציע לרשום בטופס ההצעה את שיעור ההנחה הניתנת (אם ניתנת) על ידו מאומדן המועצה, כאמור בכתב הכמויות. באם לא ניתנת הנחה, יש לציין כי שיעור ההנחה הנו "0" (אפס). במידה ולא צוין שיעור ההנחה, אזי ייחשב הדבר כאילו לא הוצעה הנחה. אין לתת הנחה מותנית (עשויה להביא לפסילת ההצעה). מובהר בזה, כי לא ניתן להוסיף תוספת על האומדן. **הצעה הכוללת הנחה העולה על 20% - תיפסל.** לסכומים המפורטים בהצעה יתווסף מע"מ כחוק.

3.2 עבודות אופציונאליות (בעיקר תיקון אבני שפה, תיקון מערכות ניקוז וכיוצ"ב):

על המציע לרשום את שיעור ההנחה שתינתן על ידו ממחירון "דקל בניה ותשתיות", העדכני ביותר, שפורסם סמוך למועד הגשת ההצעה. באם לא ניתנת הנחה, יש לציין כי שיעור ההנחה הנו "0" (אפס). במידה ולא צוין שיעור ההנחה, אזי ייחשב הדבר כאילו לא הוצעה הנחה. אין לתת הנחה מותנית (עשויה להביא לפסילת ההצעה). **הצעה לביצוע עבודות אופציונאליות הכוללת הנחה העולה על 20% - תיפסל.** מובהר בזה, כי לא תשולם לקבלן כל תוספת שהיא, לרבות, אך לא רק, רווח קבלן ראשי, תוספת מרחק גיאוגרפי, הוצאות למיניהן וכיוצ"ב, גם אם מצוין במחירון "דקל" כי יש להוסיף תוספת מסוימת לעבודה/ות שביצע הקבלן, ובשום מועד לא תישמע כל טענה סותרת או נוגדת מצדו. התוספת היחידה לה יהיה זכאי הקבלן היא בגין ביצוע עבודות ביום מנוחה, אם יתבקש לבצע. התוספת שתשולם לקבלן בגין עבודה ביום מנוחה תסוכס מראש ובכתב. הנחיות/תוספות חדשות שיתווספו למחירון "דקל" לאחר פרסום המכרז לא יחולו על ההתקשרות בין הצדדים, ובשום מועד לא תישמע כל טענה סותרת או נוגדת. עבודות שלא יימצא להם סעיף מתאים במחירון "דקל", יבצע הקבלן ניתוח מחירים שיועבר לבדיקת המפקח ואישורו. המפקח יהיה הפוסק הסופי בקשר לשווי אותן עבודות. למניעת ספק, מובהר בזה, כי המפקח הוא הגורם המוסמך לקבוע כי אין סעיף רלוונטי במחירון "דקל".

דגשים:

על המציע לתת הנחה זהה (שיעור אחיד) לכל לעבודות המפורטות לעיל (3.2 + 3.1).

4.

הצעות למכרז ניתן להגיש אך ורק על גבי חוברת המכרז, אותה ניתן לרכוש במשרדי המועצה בימים א' עד ה', בין השעות 08:00 עד 15:00, תמורת סך של 3,000 ₪ (כולל מע"מ), שלא יוחזר. ניתן לעיין במסמכי ההזמנה להציע הצעות, ללא תשלום, קודם לרכישת מסמכי המכרז, באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת: www.metulla.muni.il

5.

על המציע לצרף להצעתו את הבאים:

5.1 חוברת המכרז וכל מסמך אחר המוגש על ידו בהתאם לנדרש בתנאי המכרז, לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות אשר ישלחו למשתתפים, אם ישלחו, **כאשר כל עמוד חתום בשוליו על ידי המציע.**

5.2 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז. הצעה של משתתף שלא רכש את מסמכי המכרז – תיפסל.

6.

על המציע לחתום על כל מסמך ועל כל עמוד ממסמכי המכרז, לרבות כל הבהרה או שינוי אשר נערך במכרז לאחר רכישתו על ידי המציע, עליהם קיבל המציע הודעה בכתב.

7.

בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, ובשום מועד לא תועלה כל טענה סותרת או נוגדת.

8.

את ההצעה החתומה יש להכניס למעטפה סגורה, ללא סימני זיהוי על גביה, ולשלשל לתיבת המכרזים בתיבת המכרזים – חמ"ל (חדר הפעלה) ברחוב הראשונים 1, מטולה, לא יאוחר מיום **12.06.2025**, בשעה **12:00**. **לא ניתן יהא להגיש הצעות מאוחר יותר מכל סיבה שהיא.**

9.

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו, יחולו על המציע.

10.

כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 יום נוספים, והמציע יהיה חייב לפעול בהתאם לדרישה זו.



11. אין חובה לצרף להצעה אישור על קיום ביטוחים חתום בידי מבטח. המציע יחתום על האישור ולאחר קבלת הודעה זכיה, יידרש המציע להמציא אישור על קיום ביטוחים חתום בידי המבטח.

ג.

הודעת זכיה, חוזה וערבות ביצוע

ד.

12. המועצה תודיע למציע אשר הצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה").

13. הזוכה ימציא למועצה תוך 7 ימים מקבלת הודעה זכיה, אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי מכרז, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח (ישראלית). אי המצאת אישור על קיום ביטוחים, יכול ותביא לפסילת ההצעה, לפי שק"ד המועצה. כן, ימציא הזוכה ערבות בנקאית בגובה 5% מגובה הצעתו, כולל רכיב מע"מ.

14. מובהר, כי יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז ההצעה שהגיש, כחתימה המחייבת אותו, לכל דבר ועניין, ללא צורך בחתימה נוספת על חוזה ההתקשרות המהווה חלק ממסמכי המכרז, וייראו את החוזה כמשתכלל עם קבלת ההודעה על הזכייה.

ה. הבהרות ושינויים

15. המועצה רשאית, בכל מועד, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות שהופנו אליה. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת כל המציעים, באתר האינטרנט של המועצה/ בפקסימיליה/ בדוא"ל (לפי בחירת המועצה), לפי הפרטים שנמסרו לה.

16. המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, זאת לפני הגשת ההצעות, לפי שיקול דעתה, בין היתר, עקב שינויים או תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור. הודעה כאמור תובע לידיעת כל המציעים, כאמור לעיל, לפי הפרטים שנמסרו לעיל.

17. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי התאמות, עליו לעשות זאת ע"י משלוח פניה בדוא"ל לכתובת הבאה: hadareng770@gmail.com, ואם לא יעשה כן יהיה אחרת יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ודרישה בקשר לכך.

18. רק מציע אשר השתתף בסיור קבלנים/פגישת קבלנים ורכש את מסמכי המכרז, יהיה רשאי להגיש למועצה, עד ליום **05.06.2025**, בשעה: **12:00**, שאלות והבהרות בכתב בלבד, בקשר למכרז ותנאיו, בדוא"ל לכתובת הבאה: hadareng770@gmail.com. יכול והמועד ידחה במהלך סיור הקבלנים. המועצה תעדכן בדבר במהלך סיור הקבלנים. פניות שיגיעו לאחר המועד שנקבע להגשת שאלות הבהרה - לא ייענו.

ו. שונות/דגשים

19. על המציעים לקחת בחשבון את הבאים: המועצה תספק לזוכה מקום להעמדת כלים בהם יעשה שימוש לביצוע העבודות. האחריות לשמירת הכלים הננה של הזוכה בלבד, ועל חשבונו, ובשום מועד לא תועלה כל טענה סותרת או נוגדת.

20. העבודות יבוצעו בשלבים בהתאם לסדר הקבוע בכתב הכמויות, המצורף לחוברת המכרז, ובהתאם לשיקול הדעת של המועצה. מובהר בזה, כי שלבי העבודה יבוצעו ברציפות.

21. צו התחלה לביצוע העבודות, או חלק מהן, בהתאם למצב הביטחוני שיאפשר זאת, ועל המציעים לקחת זאת במסגרת שיקוליהם, ולא תועלה כל טענה ודרישה, מכל מין וסוג שהוא, כלפי המועצה וכל מי מטעמה לגבי המועד בו יינתן צו התחלת עבודה.

22. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי, והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה, מבלי שלמשתתפים יהיו כל טענות ו/או דרישות כנגדה.

23. למועצה הזכות להזמין חלק מן העבודות, או לחלק אותם בין מציעים שונים כראות עיניה. גם במקרה בו פוצלו העבודות בין מספר מציעים או שהמועצה החליטה לבצע רק חלק מהעבודות - הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע תחייב אותו לכל דבר וענין לגבי השירותים שעליו לבצע והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בשל כך.

24. המועצה רשאית לדרוש מכל מציע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תמצא לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו לבצע את העבודות, להציג כל מסמך ואישור, רבבות המלצות, והמציע חייב לספק למועצה את הפרטים וההוכחות הנדרשים.



25. כן, רשאית המועצה לדרוש, לפי שיקול דעתה, מכל מציע פרטים, מסמכים נוספים, הבהרות, מידע נוסף וכיוצא בכול הקשור לניסיונו של המציע ויכולתו לבצע את העבודות.
 26. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי ההצעה ולפסול את ההצעה.
 27. צירוף המלצות של מזמיני עבודות עבורם ביצע המציע עבודות – יתרון.
 28. מובא בזאת לידיעת המשתתפים במכרז, כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעת הזוכה, וזאת בכפוף לסוד מסחרי/מקצועי. לפיכך, על מציע הסבור כי הצעתו כוללת סוד כאמור ושהוא מבקש לא לחשוף אותם בפני משתתפים אחרים, עליו לציין זאת במפורש בהצעתו. ההחלטה בנושא נתונה לוועדת המכרזים, והכל בכפוף להוראות הדין.
 29. מובהר בזה, כי מציע/זוכה לא יבוא בכל מועד שהוא בכל טענה או דרישה כלפי המועצה בגין עיכוב בחתימה על חוזה ו/או ביצוע העבודות ו/או הפסקת העבודות, אשר ייגרמו, אם ייגרמו, כתוצאה מנקיטת הליכים משפטיים על ידי מציע או כל צד שלישי שהוא.
 29. באם יהיו שתי הצעות כשרות, או יותר, אשר הצעת המחיר שלהן זהה/שווה, רשאית המועצה לערוך ביניהן התמחרות נוספות, כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהנה הזולה ביותר מבין ההצעות.
 30. על אף האמור בסעיף 29 לעיל, מובהר בזה, כי ככל שאחת מן ההצעות הנ"ל תהיה בעסק בשליטת אישה, כי אז תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר בהצעה הזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ר"ח ותצהיר על היות העסק בשליטת אישה.
- הגדרות:**
- מציע שהנו "עסק בשליטת אישה" - לצרכי סעיף זה – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של הגדרת המונח "אישור":
- "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- (1) אם מכנה בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;
 - (2) אם שליש מהדירקטורים אינם אישה – אין הם קרובים של האישה המחזיקה בשליטה, כהגדרתה להלן.
- "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.
31. מימון העבודות מגיע מגורם חיצוני. לפיכך, חשבונות הגורם שעמו ייחתם החוזה ייפרעו רק לאחר קבלת הכספים מאת הגורם המממן במועצה. על המציעים לקחת זאת בחשבון בעת הגשת ההצעה.
 32. תיבת המכרזים תיפתח ביום **15.06.2025**, בשעה: **15:00**.



מסמך ב'
הצהרת המציע בקשר לתנאי המכרז

לכבוד
המועצה המקומית מטולה

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז לביצוע סלילת כבישים פנימיים וביצוע עבודות תשתית משלימות ברחבי המושבה

אני/הח"מ לאחר שקראתי/נו בעיון ובחנתי/ו בחינה זהירה ויסודית את מסמכי המכרז ותנאי המכרז, וערכתי/נו את כל הבדיקות המקדימות שמצאתי/נו לנכון לערוך, מצהיר/ים, מאשר/ים ומתחייב/ים בזה, כדלקמן:

1. הבנתי/נו את כל האמור במסמכי המכרז ואני/אנו מסכים/ים להם, ובשום מועד לא יהיו לי/לנו כל טענות או דרישות, מכל מין וסוג שהוא, כלפי תנאי המכרז, לרבות אלה המבוססות על אי ידיעה או אי הבנה, ואני/אנו מוותר/ים בזה מראש על כל טענה כזו, וללא יוצא מן הכלל.
2. אני/נו עומד/ים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי/נו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואני/נו מקבל/ים על עצמי/נו לבצע את העבודות בהתאם לתנאים במסמכי המכרז.
3. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. ידוע לי כי עליי לתת הנחה מכתב הכמויות המצורף, הנחה זו תהיה תקפה וזהה גם לכל סעיף דקל שיתווסף לעבודה.
5. הצעתי/נו זו היא בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, ואני מסכים להארכת תוקפה למשך 30 (שלושים) יום נוספים.
6. הצעתי/נו אינה מותנית בכל תנאי שהוא.
7. אני/נו מסכים/ים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי/נו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבינכם.
8. להבטחת קיום הצעתי/נו אני/נו מוסר/ים בטוחה (ערבות בנקאית/שיק בנקאי) על סך ₪ 150,000 בתוקף עד ליום 30.09.2025.
9. היה והצעתי/נו תתקבל, אני/נו מתחייב/ים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחת/ם/נחתום על מסמכי החוזה ואפקיד/נפקיד בידכם אישור על קיום ביטוחים בנוסח הנדרש לפי מסמכי המכרז וערבות ביצוע.
10. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד/נעמוד בהתחייבויותי/נו אני/נו מסכים/ים כי הבטוחה האמורה אשר נמסרה על ידי/נו בקשר עם השתתפותי/נו במכרז תוגש לגביה על ידכם, וסכום הבטוחה יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
11. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו זכאי/ם לחתום בשם המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין, הסכם או אחרת, לחתימתנו על הצעה זו.
12. אני/אנו מצרף/ים להצעתי/נו את המסמכים והאישורים הבאים :

לסימון (ב - X) ולמילוי הפרטים על ידי המציע לשימוש בודק התיק בלבד

_____ / יש / אין	מסמכי המכרז וחתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה
_____ / יש / אין	בטוחה (ערבות בנקאית/שיק בנקאי) ע"ס ₪ 150,000
_____ / יש / אין	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
_____ / יש / אין	אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור
_____ / יש / אין	אסמכתאות בדבר ניסיון קודם
_____ / יש / אין	אישור עו"ד / רו"ח המפרט מי זכאי לחתום ולהתחייב בשם התאגיד
_____ / יש / אין	תצהירים (וזכויות עובדים, חוק עסקאות גופים ציבוריים, העדר קרבה)
_____ / יש / אין	הצהרות (תנאי המכרז, הכנסות)



שם המציע:

מספר זיהוי:

כתובת:

שם מורשה חתימה:

_____, ת"ז _____

חתימה וחותמת:

תאריך:



מסמך ג' (1)

מיקום/הרחבות בהן יבוצעו עבודות אספלט:

מיקום	שטח האספלט הנדרש (מ"ר)*	הערות
שכונת הר צפייה (למעט העלייה לדדו).	25,000	ללא כביש עלייה למצפה דדו.
החצבים	2,800	
הגורן	4,000	
ארזים	5,000	
הדובדבן	1,200	
הרקפת	3,000	
א.ת צפוני	2,500	
הזית	1,600	
התאנה	2,400	
הכלנית	850	
הגפן	800	
האשד	4,000	עד לחיבור עם כביש 7 והירידה לרחוב המפל.
החקורה	2,500	
הטחנה	1,300	
מצפה נפתלי	6,700	
דרך היקפית בהתאם לסימון שיבוצע בשטח.	50,000	

- כמות המ"ר בטבלה מהווה הערכה לא מחייבת. באחריות המציע לבצע בדיקה בשטח לפני הגשת הצעה למכרז.
- טרם ביצוע העבודה חובה להגיש כתב כמויות עקרוני לאישור המועצה, הכולל את כל העבודות הנדרשות בשטח שהוגדר לרבות הקרצוף, הריבוד, ההתאמות וכל הנדרש עד למסירה של הכביש והמדרכות מושלמות.
- לחשבונות תצורף מדידה חתומה על ידי מודד מוסמך. המדידה תוגש לכל רחוב ומתחם.
- בהתאם להנחיית המועצה יכין המציע תכנית הסדרי תנועה על ידי מתכנן תנועה מוסמך ויאשר אותה מול המשטרה (עלות התכנון תשולם בסעיף ייעודי שיאושר מראש).
- ידוע למציע כי ריבוד יעשה רק לאחר קבלת אישור בכתב מהמפקח על העבודות - אינג' שרון הדר, על כך שהקרצוף נעשה באופן תקין והכביש מוכן לריבוד.



מסמך ג' (2)

עבודות אופציונאליות:

העבודות האופציונאליות כוללות את סוגי העבודות הבאים:



**מסמך ד'
הצעה הכספית של המציע**

ביצוע עבודות אספלט ועבודות תשתית משלימות

אני הח"מ, _____, שהנני הגורם המוסמך להתחייב בשם המציע, מצהיר ומאשר בזה, כי לאחר שקראתי ובדקתי את כל מסמכי המכרז שבנדון, הנני מסכים להם.

ההצעה הכספית של המציע הנה, כדלקמן:

ההצעה הכספית של המציע הנה, כדלקמן:

	<u>ההצעה</u>
עבור ביצוע כל העבודות במסמכי המכרז	גובה האומדן: _____ ₪
	שיעור ההנחה: _____ %
	לסכום זה יש להוסיף מע"מ כחוק.
	סה"כ, גובה ההצעה: _____ ₪

חתימה + חותמת

- על המציע למלא את כתב כמויות המצורף בזה.
- מובהר בזה, כי ההנחה שתינתן על ידי המציע תחול גם על כל עבודה/סעיף אשר יתווספו בעתיד בהתאם למחירון דקל. כל מחיר של עבודה נוספת/סעיף נוסף - יחושב לפי ההצעה של המציע או לפי מחירון דקל הרלוונטי, בהפחתה/ניכוי ההנחה הניתנת על ידי המציע, ובשום מועד לא תועלה כל טענה סותרת או נוגדת.



מסמך ה'

הצהרת ניסיון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מצהיר בזה, כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן").
2. אני עושה הצהרה זו בשם ומטעם הקבלן לצורך הגשת למועצה המקומית מטולה במסגרת הצעת מטעמו, על מנת לפרט את הניסיון שיש לו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן: "העבודות").
3. להלן פרטים לגבי העבודות שבוצעו על ידי הקבלן ופרטיי המזמינים:

עבודה א'

- 3.1 שם המזמין: _____
- 3.2 מועד תחילת ביצוע העבודות: _____
- 3.3 מועד השלמת העבודות: _____
- 3.4 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו: _____
- 3.5 סוגי העבודות שבוצעו: _____
- 3.6 כתובת המזמין: _____
- 3.7 פרטיי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות: _____
- 3.8 מספרי טלפון של אנשי הקשר: _____
- 3.9 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות: יש / אין (נא לצרף).



עבודה ב'

- 3.10 שם המזמין : _____
- 3.11 מועד תחילת ביצוע העבודות : _____
- 3.12 מועד השלמת העבודות : _____
- 3.13 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו : _____
- 3.14 סוגי העבודות שבוצעו : _____
- 3.15 כתובת המזמין : _____
- 3.16 פרטי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות : _____
- 3.17 מספרי טלפון של אנשי הקשר : _____
- 3.18 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות : יש / אין (נא לצרף). _____

חתימה + חותמת המציע



עבודה ג'

- 3.19 שם המזמין : _____
- 3.20 מועד תחילת ביצוע העבודות : _____
- 3.21 מועד השלמת העבודות : _____
- 3.22 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו : _____
- 3.23 סוגי העבודות שבוצעו : _____
- 3.24 כתובת המזמין : _____
- 3.25 פרטי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות : _____
- 3.26 מספרי טלפון של אנשי הקשר : _____
- 3.27 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות : יש / אין (נא לצרף)

עבודה ד'

- 3.28 שם המזמין : _____
- 3.29 מועד תחילת ביצוע העבודות : _____
- 3.30 מועד השלמת העבודות : _____
- 3.31 ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו : _____
- 3.32 סוגי העבודות שבוצעו : _____
- 3.33 כתובת המזמין : _____
- 3.34 פרטי אנשי קשר שהיו לקבלן אצל המזמין בקשר עם העבודות : _____
- 3.35 מספרי טלפון של אנשי הקשר : _____
- 3.36 המלצות שניתנו לקבלן בקשר עם ביצוע העבודות : יש / אין (נא לצרף).

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרה זו אמת.

המועצה המקומית מטולה

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____, _____,
מר _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר
שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את
נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד

חותמת

חתימה + חותמת המציע



מסמך ו'

תצהיר קיום זכויות עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המוסמך להתחייב ולהצהיר בשם _____ ת"ז / ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן") מצהיר בזאת כי הקבלן מקיים אחר כל החובות החלות עליו בקשר לזכויות העובדים המועסקים על ידו, על פי חוקי העבודה, צווי הרחבה וכיוצ"ב, ללא יוצא מן הכלל.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____, _____, _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חותמת

חתימה + חותמת המציע



מסמך ז'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב, כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ ת"ז / ח.פ. _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהירי זה בקשר להתקשרות שלו עם מועצה מקומית מטולה לביצוע עבודות אספלט ועבודות תשתית משלימות.

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____, מר _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר שהזהרתי, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חותמת

חתימה + חותמת המציע

מסמך ח'

תצהיר בדבר העדר קירבה לחבר מועצה או לעובד המועצה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המוסמך להתחייב ולהצהיר בשם

ת"ז / ח.פ. _____ (להלן : "**הקבלן**") מצהיר בזאת, כדלקמן :

1. בין חברי המועצה אין לי בן זוג, הורה, ילד, אח או אחות, ואף לי מי שאני סוכן או שותף שלו.
2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לו לאחד מהם חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הוגשה ההצעה של הקבלן, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. ידוע לי, כי המועצה רשאית לפסול את ההצעה של הקבלן אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזה, כי הפרטים שמסרתי לעיל הנם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו אמת.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מרח' _____, _____,
מר _____, אשר זיהה עצמו על ידי תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר
שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את
נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חותמת

חתימה + חותמת המציע



מסמך ט' (1)

נוסח ערבות בנקאית (אוטונומית) לקיום הצעה

לכבוד
מועצה מקומית מטולה
רחוב הראשונים 8
מטולה

ג.א.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

על פי בקשת _____, ח.פ. / ת"ז _____ * (* מחק את המיותר) (להלן: "**המבקש**"),
בקשר עם מכרז _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 150,000 ₪
(במלים: מאה וחמישים אלף ₪) (להלן: "**סכום הערבות**").

הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות תוך 10 ימים מהמועד בו תגיע אלינו דרישתכם הראשונה
בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה כלשהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי
שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום 30/09/2025 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא
יאחר מהמועד הנ"ל.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לפי תיחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

_____ כתובת

_____ תאריך



מסמך ט' (2)

נוסח ערבות בנקאית לביצוע חוזה

לכבוד
מועצה מקומית מטולה
רחוב הראשונים 8
מטולה

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____ .

על פי בקשת _____, ח.פ. / ת"ז _____ * (* מחק את המיותר) (להלן: "הקבלן"), אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסכום של _____ ש"ח, בתוספת הפרשי הצמדה (להלן: "סכום
הערבות"), בקשר למכרו פומבי מספר _____, שם המכרז: _____ .

תנאי ההצמדה הנם כדלקמן: אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זו יהיה מדד תשומות
הבניה המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") שהתפרסם לאחרונה לפני תשלום
בפועל.

לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש _____ שיתפרסם ב-15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה),
"המדד היסודי".

"המדד החדש", לעניין ערבות זו, הוא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי,
יהיו הפרשי ההצמדה – הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד סכום הערבות, ללא
כל הפרשי ההצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-10 ימים מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת
לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה,
מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת
הקבלן.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה והנה עצמאית ואוטונומית.

ערבות תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל), ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי כתב ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך
הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תיחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחותימת הבנק הערב



מסמך ט' (3)

נוסח ערבות בנקאית – ערבות טיב

לכבוד
המועצה המקומית מטולה
רחוב הראשונים 8
מטולה

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

על פי בקשת _____, ח.פ. / ת"ז _____ * (* מחק את המיותר) (להלן: "**המבקש**"),
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסכום של _____ שח, בתוספת הפרשי הצמדה (להלן: "**סכום**
הערבות"), בתוספת הפרשי הצמדה כמפורט להלן, בקשר עם מכרז פומבי מספר _____, אשר פורסם
על ידכם, שם המכרז: _____.

תנאי ההצמדה הנם כדלקמן: אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זו יהיה מדד תשומות
הבניה המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**") שהתפרסם לאחרונה לפני תשלום
בפועל.

לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש _____ שיתפרסם ב-15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה),
"**המדד היסודי**".

"**המדד החדש**", לעניין ערבות זו, הוא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו
הפרשי ההצמדה – הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי, מחולק במדד היסודי. אם
המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד סכום הערבות, ללא כל
הפרשי ההצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-10 ימים מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת
לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי
להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת
המבקש.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה והנה עצמאית ואוטונומית.

ערבות תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל), ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי כתב ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך
הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפינו.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תיחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחותימת הבנק הערב



מסמך י': נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין, הקבלן מתחייב לבצע על חשבונו את הביטוחים המפורטים בהמשך ועפ"י תנאי הביטוח המפורטים ב"אישור עריכת הביטוח" המצ"ב כנספח ____ לחוזה זה, ולקיימם במשך כל זמן העבודה.
2. פוליסת כל הסיכונים לביטוח "עבודות קבלניות" בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט" נוסח 2016.
3. פרק א' – ביטוח הרכוש – בסכום ביטוח השווה למלוא היקף העבודה, כולל חומרים וציוד המובאים על ידו לאתר העבודה. כולל מע"מ.
4. על הקבלן לבצע העבודה לאחר שבדק עם המועצה בדבר קיום קווי חשמל ותקשורת באתר העבודה.
5. פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות של לפחות: 10,000,000 ש"ח לאירוע ו- 10,000,000 ש"ח סה"כ לתקופה, כולל תקופת תחזוקה של 24 חודשים.
6. פרק ג' – ביטוח אחריות מעבידים, בגבולות אחריות של לפחות: 20,000,000 ש"ח לעובד ו- 20,000,000 ש"ח למקרה ולתקופה. [מובן שעל הקבלן לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המגיעים כחוק, עבור העובדים].
7. לכל הציוד המיכני הנדסי ולכל כלי הרכב את הביטוחים כמפורט להלן:
ביטוח "חובה" כמתחייב עפ"י החוק.
ביטוח צד שלישי רכוש בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ש"ח לאירוע, לכל כלי בנפרד. בפוליסה זו מבוטל (אם קיים) חריג "נזק תוצאתי".
8. ביטוח אחריות המוצר עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים התש"מ – 1980. בגבולות אחריות של לפחות 5,000,000 ש"ח לאירוע ו- 5,000,000 ש"ח סה"כ לכל תקופת הביטוח. פוליסה זו תבוצע בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט" העדכנית ליום תחילת הביטוח. הקבלן מתחייב לבצע ולהחזיק בתוקף פוליסה זו החל מסיום העבודה ולחדשה באופן רציף, כל עוד יש לו אחריות עפ"י דין.
9. ביטוח אחריות מקצועית בנוסח ביט 2016 ו/או עפ"י הנוסח המקובל בחב' הביטוח ובלבד שלא יפחת מ נוסח ביט 2019.
10. לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח: "... ו/או קבלני משנה ו/או מועצה מקומית מטולה ו/או החברות הכלכליות שלה ו/או עובדיהם ו/או המפקח" + סעיף אחריות צולבת בביטוחי אחריות כלפי צד שלישי ואחריות המוצר.
11. במעמד חתימת החוזה, הקבלן ימציא למזמין אישור עריכת ביטוח, עפ"י הנוסח המצ"ב כנספח ____,
12. פוליסות הקבלן יהיו ראשוניות לפני כל פוליסה הקיימת למזמין העבודה.
13. אישור על קביעת המועצה כ"מוטב" בלעדי בפוליסה, וכי בכל מקרה של פיצוי עפ"י פרק א' (ביטוח הרכוש) הפיצוי ישולם אך ורק לפקודתה.
14. אישור שקיים ביניהם הסדר לתשלום הפרמיות.
15. אישור שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסה – הצמצום/הביטול לא ייכנס לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן הודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם למועצה.
16. הקבלן מתחייב להמציא למזמין אישור חדש, לפחות 15 יום לפני תום תוקפו של כל אישור, כל עוד החוזה מחייב זאת.
17. לפחות 30 יום לפני סיום העבודה – הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישור עריכת ביטוח בגין ביטוח אחריות המוצר (סעיף 9) ולהמציא אישור חדש, בגין ביטוח זה בלבד, לפחות במשך 3 שנים מסיום עבודתו.
18. הביטוחים הנזכרים לעיל הינם דרישות מינימום בלבד והקבלן רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו.
19. הקבלן מתחייב למלא בקפדנות את כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בקרות מקרה ביטוח להודיע על כך מיידית למועצה ולמפקח וכן לפעול למימושן של הפוליסות.
20. הקבלן יישא בלעדית בכל הפרמיות וסכומי ההשתתפות העצמית, עפ"י כל הפוליסות.
21. תיקן הקבלן את הנזק המכוסה עפ"י הפוליסה לשביעות רצון המועצה – תעביר לו המועצה את תגמולי הביטוח שקיבלה מחברת הביטוח.

חתימה + חותמת המציע



מסמך יא': חוזה לביצוע עבודות קבלניות

שנערך ונחתם במטולה ביום _____ לחודש _____ בשנת 2025

בין :

מועצה מקומית מטולה

רח' הראשונים 8, מטולה

טל': 04-6837000 פקס 04-6997211

שתיקרא להלן: "המועצה"

מצד אחד

לבין:

_____, מספר זיהוי _____

_____: כתובת:

_____: טלפון: _____, פקסימיליה: _____

אשר יקרא להלן: "הקבלן"

מצד שני

הואיל

והמועצה פרסמה מכרז פומבי מספר 04/2025 לביצוע עבודות קרצוף וריבוד כבישים ברחבי המושבה מטולה ועבודות תשתית משלימות, כמפורט במסמכי המכרז (להלן: **העבודות**);

והואיל

והצעת הקבלן הוכרזה כהצעה הזוכה;

והואיל

והקבלן מצהיר, כי הוא בעל ידע, ניסיון, כישורים, אמצעים ויכולת לבצע את העבודות והפעולות הכרוכות והקשורות בהן, וכי הוא רשום בפנקס הקבלנים בסיווג המתאים לביצוע העבודות;

והואיל

והמועצה מעוניינת להזמין מהקבלן את העבודות והקבלן נכון לבצע את העבודות, מבלי שיחולו על הצדדים יחסי עובד מעסיק, והכל בתנאים המפורטים להלן;

והואיל

וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים כמפורט בתנאי חוזה זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. מבוא והגדרות

המבוא לחוזה זה והצהרות הצדדים הכלולות בו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, וכותרות הסעיפים נועדו לנוחיות הצדדים בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.

למונחים הבאים תהא המשמעות הבאה:

המועצה:

מועצה מקומית מטולה.

המפקח:

אינג' שרון הדר (מי שמונה על ידי המועצה לפקח על העבודות).

האתר:

המקום/המקומות בו/בהם יבוצעו העבודות נשוא חוזה זה.

העבודות:

ביצוע קרצוף וריבוד כבישים ברחבי המושבה מטולה ועבודות תשתית משלימות לפי מסמכי המכרז, וכל העבודות שיבוצעו באתר, לפי כתב הכמויות, לרבות כל פעולה הצריכה לשם ביצוע מושלם של העבודות, גם אם היא לא פורטה במפורש בחוזה זה.

הקבלן:

לרבות עובדי הקבלן, וכל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות.

הנספחים המצורפים לחוזה מהווים חלק בלתי מהחוזה ותנאי מתנאיו.

2. החוזה

המועצה מוסרת בזה לקבלן את ביצוע העבודות כקבלן עצמאי, לכל דבר ועניין, והקבלן יבצע עבור המועצה את העבודות, במסגרת של חוזה קבלני, והכל בהתאם להוראות חוזה זה.



3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר בזה, כדלקמן :

- 3.1 כי לא הוצג לו מצג כלשהו על ידי המועצה בקשר עם העבודות וההתקשרות בין הצדדים, כי הוא מכיר את הוראות הדין החלות על העבודות וביצוען, מהות העבודות וכי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה, לשביעות רצון המועצה.
- 3.2 כי הוא בעל הידע, המומחיות, היכולת, הניסיון, האמצעים והמשאבים הדרושים לביצוע העבודות ברמה מקצועית ונאותה, וכי העבודות יבוצעו על ידו בנאמנות ובהתאם להוראות כל דין.
- 3.3 כי הוא רשום בפנקס רשם הקבלנים בסיווג המתאים לביצוע העבודות.
- 3.4 כי אין כל מניעה על פי הוראות כל דין, הסכם או אחרת להתקשרותו בחוזה זה ולקיום התחייבויותיו.

4. לוח זמנים

- 4.1 הקבלן ישלים את העבודות בלוח הזמנים שייקבע בצו התחלת עבודה, ויבצע אותן ברציפות.
- 4.2 הקבלן מצהיר בזה, כי ידועה לו חשיבות לוח הזמנים והעמידה בו, והוא לא יהיה רשאי, בשום מצב, לעכב את ביצוע העבודות, לרבות מחמת ויכוח בנושאים כספיים. על אף האמור בסעיף זה, מובהר בזה כי לוח הזמנים האמור כפוף לכוח עליון ("כוח עליון" – לצרכי חוזה זה – מצב מלחמה, או הכרזה על מצב חירום במשק המביא להשבתת הפעילות הכללית, לרבות בשל נגיף הקורונה או נגיף אחר, ובלבד שאין באפשרות הקבלן למנוע את העיכוב באמצעים סבירים). מובהר בזה, כי לא תינתן הארכת מועד מחמת ימים גשומים, חגים, הפסקת עבודה, שביתות, עיצומים במשק וכיוצ"ב.
- 4.3 במקרה והתקדמות העבודה אינה לשביעות רצון המועצה ו/או המפקח, והדבר לא תוקן תוך 72 שעות לאחר מתן התראה, תהא המועצה רשאית להפסיק את עבודת הקבלן ולסיים את העבודות לפי ראות עיניה, ע"ח הקבלן. במקרה כזה לא יהיה הקבלן רשאי להוציא כל חומר, ציוד וכיוצ"ב עד לסיום העבודה. כל התוצאות הנוספות שתיגרמנה כתוצאה מכך יחולו על הקבלן.
- 4.4 היה והקבלן לא יסיים את העבודה במועד, יהיה עליו לשלם למועצה כדמי נזק מוסכמים ומוערכים מראש, סך של 1,000 (אלף) ₪, בתוספת מע"מ, בגין כל יום של איחור, או חלק ממנו. ואולם, איחור של עד 3 ימי עסקים (לצרכי חוזה זה – "יום עסקים" – ימים א' עד ה' שאינם חג או ערב חג, או יום שבתון במשק) לא יהווה איחור בהשלמת העבודות.
- 4.5 השבית או הפסיק הקבלן את העבודות, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית להעסיק קבלן אחר להשלמת העבודות, תוך חיוב הקבלן בהוצאותיה ולנכות/להפחית/לקזז מהכספים המגיעים לקבלן לפי חוזה זה, או מכל חוזה אחר בין הצדדים, ולחלט את הערבות הבנקאית שהקבלן מסר לה.

5. תנאים כלליים ובטיחות

- 5.1 כל החומרים והמוצרים שנועדו לביצוע העבודות אשר על הקבלן לספק יהיו באיכות וסוג מעולים ובעלי תו תקן ישראלי, ובהעדרו - לפי תקנים שונים ומקובלים ובלבד שהמפקח אישרם מראש. לפי דרישת המפקח ימציא הקבלן לאישורו דוגמאות חומרים ויחליף על חשבונו חומר שייפסל.
- 5.2 חומרים ומוצרים שהקבלן סיפקם לאתר לפי החוזה ונספחיו ושטרם הותקנו - הנם באחריות הקבלן.
- 5.3 הקבלן יבצע, על חשבונו, בדיקות מעבדה, שיידרשו ע"י המועצה, וימציא לה, ללא כל תמורה, העתק מכל בדיקה, כאמור. כן, יספק הקבלן על חשבונו את כל הציוד, המתקנים חומרי העזר והכלים הדרושים לביצוע עבודותיו ולא יהיה רשאי להוציאם מהאתר מבלי לקבל את רשות המועצה.
- 5.4 הקבלן יספק – על חשבונו - מים וחשמל הדרושים לביצוע העבודות.
- 5.5 באחריות הקבלן לקבל היתרים (אם צריך) מהרשויות המוסמכות לביצוע העבודות, והעתק הימנם יימסר למועצה.
- 5.6 הקבלן יבצע, על חשבונו, את כל המדידות הנדרשות בקשר עם ביצוע העבודות. המדידות יבוצעו על ידי מודד מוסמך, ועם השלמת העבודות יכין תוכנית מצב עדות קיים (as made) של העבודות שבוצעו.
- 5.7 הקבלן יבצע, על חשבונו, את כל הסדרי התנועה, התמרור, השילוט והבטיחות הנדרשים, לרבות הכוונת תנועה ומניעת מפגעים במהלך ביצוע העבודות.



- 5.8 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לנזקים אשר עשויים להיגרם במהלך ביצוע העבודות, הרי ככל שהוא סבור שבמהלך ביצוע העבודות עשויות להיפגע תשתיות כלשהן, באחריותו לקבל מראש מהמועצה ומכל גורם אחר מידע אודות מיקום תשתיות באתר. באחריות הקבלן למנוע פגיעה בתשתיות ולתקן על חשבונו תשתיות שייפגעו במהלך ביצוע העבודות.
- 5.9 הקבלן ימלא אחר כל הוראות והסדרי הבטיחות, ללא יוצא מן הכלל, והוא מקבל על עצמו את כל החובות המוטלות על מבצע בניה ו/או מנהל עבודה לפי הוראות כל דין, והוא יפצה את המועצה על כל תביעה שתוגש כנגדה ועל כל נזק והפסד שייגרמו לה עקב הפרת התחייבות זו.
- 5.10 הקבלן יסלק - על חשבונו - מהאתר, מזמן לזמן במהלך ביצוע העבודות, את עודפי החומרים והאשפה שנוצרו עקב ביצוע העבודות. הפינוי יעשה בהתאם להוראות הדין לאתר פסולת מוכרז, או לכל מקום מותר בדין. לקבלן אין ולא תהא כל זכות לקבל תוספת כלשהי בגין מרחק ההובלה של עודפי החומרים והאשפה לאתר. לפי דרישת המועצה, יציג הקבלן חוזה התקשרות עם אתר פסולת כאמור.
- 5.11 על הקבלן לקבל את אישור המועצה, בכתב ומראש, בכל מקרה של סטייה מההוראות החוזה.
- 5.12 אין לחרוג מההיקף הכספי של העבודות, וכל חריגה, אם תהא, תהא על חשבונו הקבלן. לא ישולם לקבלן תשלום בגין עבודות נוספות / חריגות ללא אישור בכתב של המועצה. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, לפני ביצוע עבודה נוספת / חריגה יגיש הקבלן ניתוח מחירים למפקח לצורך קבלת אישורן לרכיבי העבודה ולעלותן, ולא יבצע אותן לפני אישור המפקח, שינתן מראש ובכתב.
- 5.13 מתן הוראות על ידי המפקח או היעדר הוראות, לא ישחרר את הקבלן מאחריותו המלאה ולא יגרעו מאחריותו לטיב העבודות ויתר חובותיו המוטלות עליו, לפי הוראות החוזה. לא יבצע הקבלן הוראה מההוראות המפקח, או לא יבצע עבודה כלשהי, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע העבודות בעצמה ולחייב אותו בהוצאותיה, בתוספת 20% ומע"מ הוצאות כלליות בתור הוצאות כלליות.
- 5.14 במידה ואין בחוזה הוראה לביצוע העבודות, יבוצע אותו חלק בהתאם להנחיות והוראות המועצה. במקרה ויתגלו סתירות בין האמור בחוזה ונספחיו לבין הוראות המועצה, יגברו הוראות המועצה.
- 5.15 ככל שתיתן הוראה להפסיק את העבודות לפרק זמן מסוים, או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מהמפקח, ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים לשם אבטחה של האתר והעבודות, בהתאם להנחיות המפקח.
- 5.16 הקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת עבודות לתקופה שאינה עולה על 30 יום רצופים. ככל שתקופת ההפסקה עולה על 30 יום רצופים, יהא הקבלן זכאי להחזר הוצאות, בלבד, שנגרמו לו כתוצאה מההפסקה, וזאת החל מהיום ה-31 ואילך. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המפקח, לאחר שתיתן לקבלן אפשרות להציג את טענותיו בפניו.
- 5.17 ככל שהפסקת העבודות נגרמה באשמת הקבלן, הוא לא יהא זכאי לכל פיצוי או תשלום שהוא.
- 5.18 הופסק ביצוע העבודות, באופן חלקי או מלא, לצמיתות, לאחר שהקבלן החל בביצוע העבודות, הוא יהיה זכאי לתשלום בגין כל עבודה שבוצעה בפועל, לפי כמויות / מדידות, בהתאם למחירים הקבועים בחוזה זה, והכל לפי קביעת המפקח. תשלום זה יהווה סילוק, מלא, סופי ומוחלט של כל טענות ודרישות הקבלן, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם העבודות, הפסקת ביצוען וכיסוי כל הוצאה שנגרמה לו בקשר לכך, בלא יוצא מן הכלל.
- 5.19 ככל שהמועצה תודיע על חידוש העבודות לאחר הפסקה זמנית בביצוען, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת תשלום בשל כך, לרבות מחמת עלייה בתשומות העבודה, עלייה במחירי חומרי גלם, עלייה בשכ"ע של עובדי הקבלן וכל עלות והוצאה נוספות הכרוכות בביצוע העבודות, בלא יוצא מן הכלל.
- 5.20 הקבלן ינהל יומן עבודה בקשר עם העבודות ובו ירשום כל הפרטים המהותיים נוגעים לעבודות. היומן ייחתם בכל שבוע של עבודה על ידי הקבלן ועל ידי המפקח. עותק חתום של היומן יימסר למפקח.
- 5.21 מובהר בזה, כי אין ברישום של הערה או הסתייגות של הקבלן ביומן משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע העבודות, או חלק מהן, או אי ביצוע של עבודה כלשהי, או אי מילוי הוראות המפקח, המהנדס או הוראות החוזה.
- 5.22 ככל שהמועצה תבקש, טרם תחילת ביצוע העבודות, יכין הקבלן באתר שלט, על חשבונו, בהתאם להנחיות המפקח. השלט יכלול את סוג העבודה, פרטי המועצה, שם המפקח, שם מנהל העבודה באתר, בצירוף כתובות ומספרי טלפון.



5.23 במשך ביצוע העבודות ידאג הקבלן לסידורים שיבטיחו מניעת סיכונים והפרעות, לרבות, אך לא רק, גידור, שילוט ותאורה סביב חפירות ובורות פתוחים, תמרורי עבודה, בהתאם להוראות כל דין ולהוראות המפקח או המועצה.

5.24 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח ו/או פיקוח עליון שיבוצע בידי נציג המועצה, אלא אמצעי להבטיח כי העבודות יבוצעו לפי החוזה, ואין בכך כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי החוזה.

5.25 הקבלן יתאם ביצוע העבודות לפי הוראות המועצה ו/או המפקח עם קבלני אחרים שיעבדו באתר.

5.26 הקבלן לא יגרום נזק לצמחיה טבעית באתר ולא יעקר עצים או צמחים באתר ובסביבתו, אלא אם הדבר דרוש לצרכי העבודה והמפקח התיר לו, בכתב ומראש, לעשות כן ונתקבל אישור כריתה מקק"ל ו/או מכל רשום מוסמכת אחרת, לאחר תשלום האגרות על ידי הקבלן.

6. התמורה

6.1 **תמורת ביצוע העבודות ישולם לקבלן הסך הנקוב בהצעתו, המצורף כחלק בלתי נפרד מהחוזה (להלן: "התמורה").**

6.2 אחת לחודש יגיש הקבלן למפקח, ולא יאוחר מ- 15 לכל חודש חשבון מפורט, של העבודות שבוצעו על ידו, בצירוף כל הפרטים המהותיים והמסמכים הדרושים (לרבות חישוב כמויות, ניתוח מחירים וכיוצ"ב). המפקח יבדוק את החשבון תוך 15 יום ויאשר לתשלום את החלק שבוצע כהלכה. חשבון שיוגש ללא הפרטים המהותיים ו/או ללא המצורפים הנדרשים לא ייחשב כחשבון שהוגש לבדיקה.

6.3 **תנאי התשלום:** 45 יום מתום החודש בו הוגש החשבון לבדיקה, והכל כפוף לאמור לעיל ולהלן. ככל שיהא צורך, מכל סיבה שהיא, לתקן את החשבון, לא יבוא במניין הימים לתשלום פרק הזמן עד שיומצא חשבון מתוקן.

6.4 **הקבלן מאשר בזה, כי הובא לידיעתו, כי ביצוע העבודות ממומן במלואו מתקציב שיתקבל ממקור חיצוני, וכי תנאי לקבלת המימון על ידי המועצה הוא כי העבודות תבוצענה בהתאם להתחייבויות הקבלן לפי החוזה ונספחיו. כן, מאשר בזה הקבלן, כי חשבוניתו ייפרעו רק לאחר קבלת הכספים האמורים במועצה וכי כל עיכוב בקבלת הכספים, כולם או חלקם, יביא לדחייה בפירעון החשבון/ות, והכל כפוף להוראות כל דין. עם קבלת המימון ישולם החשבון הרלוונטי תוך 10 ימי עסקים ממועד קבלתו בפועל. ככל שיהא צורך, מכל סיבה שהיא, לתקן את החשבון, לא יבוא במניין הימים לתשלום פרק הזמן עד שיומצא חשבון מתוקן.**

6.5 אישור תשלומי ביניים וכן ביצוע תשלומים אלה אין ולא יהיה בהם משום אישור או הסכמה לטיב העבודות שבגינה נדרש התשלום או לאיכות החומרים או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים תשלומים הביניים.

6.6 התמורה שתשולם לקבלן הנה סופית ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות הפרשי הצמדה, התייקרויות, פיצוי בגין ניהול מתמשך וכיוצ"ב, והיא כוללת את כל התשלומים וההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, להן זכאי הקבלן בקשר עם העבודות, לרבות, אך לא רק, ביצוע עבודות ליליות (אם יהיו), הכנת תוכניות מצב עדות קיים (as made) לאחר השלמת העבודות וכיוצ"ב.

6.7 התמורה תשולם כנגד קבלת חשבונית מס כחוק, אישור על ניהול ספרים, אישור על גובה ניכוי מס במקור וכל מסמך נחוץ אחר.

7. בטיחות

7.1 הקבלן ינקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין ובהתאם להוראות נספח הבטיחות המצורף כנספח א' לחוזה, ויבצע כל עבודה באמצעות עובדים מיומנים ובעלי ניסיון. מבלי לגרוע מחובה זו של הקבלן, הוא יגדר את השטח בו יבוצעו העבודות על פי דרישות הרשויות השונות והוראות כל דין.

7.2 מבלי לגרוע מהוראות נספח הבטיחות, ינקוט הקבלן בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה ובכל אמצעי הזהירות והבטיחות להבטחת חיי אדם ורכוש באתר ובסביבתו בעת ביצוע העבודות.

7.3 הקבלן יתקין מעקות, גדרות, שלטי אזהרה וכל אמצעי אחר כדי להזהיר את הציבור מפני תאונות העוללות להיגרם בשל הימצאותם של בורות, מכשולים, מצבורים של חומרי עבודה וכיוצ"ב.



7.4 הקבלן ימנה, בין היתר, מנהל עבודה, ויוודא כי מנהל העבודה הממונה רשום במשרד הכלכלה, וזאת לאורך כל תקופת הביצוע. מנהל העבודה ימצא באתר וישגיח עליו ברציפות במשך ביצוע העבודות.

7.5 הקבלן יהיה אחראי באופן בלעדי לנושא הבטיחות באתר וימלא אחר כל הוראות הבטיחות לפי הדין ויחולו עליו כל הוראות הדין החלות בנושא בטיחות, לרבות בטיחות בעבודה, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954, והתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999. הקבלן יפצה וישפה, לפי העניין, את המועצה על כל הוצאה שתגרום לה בגין כל הליך שיינקט נגדה ועל כל נזק והפסד שייגרמו לה בשל הפרת התחייבות זו.

8. ביצוע העבודות, מסירתן וביצוע תיקונים

8.1 במהלך ביצוע העבודות יתעד הקבלן את העבודות ביומן העבודה.

8.2 העבודות יבוצעו על פי הוראות שיתקבלו, מעת לעת, מהמפקח ועל פי הנחיותיו. בכל מקרה של ספק או אי בהירות, יפנה הקבלן למפקח, כדי לקבל הבהרות, וימלא אחריהן כאילו היו חלק מהוראות החוזה.

8.3 הקבלן יודיע למפקח בכתב על השלמת העבודות ויצרף להודעתו 2 תוכניות מצב עדות קיים (AS MADE) חתומות על ידו ובידי מודד מוסמך. באם העבודה לא הושלמו לשביעות רצון המפקח, תימסר לקבלן רשימת תיקונים ועבודות להשלמה הדרושים לדעת המפקח, והקבלן יבצעם תוך פרק הזמן שנקבע.

8.4 המפקח יאשר ביומן העבודה קבלת העבודות וממועד זה תחול תקופת הבדק בקשר לעבודות, כמפורט להלן.

8.5 לא תיקן הקבלן את הליקויים או לא השלים את החסרים הנדרשים, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לעשות זאת במקום הקבלן ולחייב אותה בהוצאותיה, בצירוף הוצאות כלליות בשיעור 20% ומע"מ מעלות העבודה.

8.6 כפוף להשלמת העבודות ו/או התיקונים לשביעות רצון המפקח, תינתן לקבלן תעודת השלמה. על אף האמור בסעיף זה, רשאי המפקח, לפי שיקול דעתו, לתת לקבלן תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים, כנגד התחייבות כתובה של הקבלן לבצע ולהשלים את התיקונים בפרק הזמן שיקבע המפקח.

8.7 הקבלן יבצע את העבודות באופן הטוב ביותר, במימונות ובמקצועיות מעולה ובנאמנות, תוך הקפדה ושמירת האינטרסים של המועצה וענייניה.

8.8 מובהר ומוסכם בזה, כי חוזה זה לא יהווה ולא יתפרש בשום מקרה כמתן ייפוי כוח או כהרשאה לקבלן להציג עצמו כמי אשר מוסמך לקבל על עצמו התחייבויות, מכל מין וסוג שהוא, בשם המועצה.

9. ניקיון וסילוק פסולת

9.1 הקבלן ישאיר את מקום העבודה וסביבתו במצב מסודר ונקי בתום כל יום העבודה, לשביעות רצון המפקח.

9.2 עם השלמת העבודות ובטרם מסירתן למועצה, יסלק הקבלן מהאתר עודפי חומרים ואשפה, ינקה את מקום העבודות ויסלק ממנו ציוד, חומרים ואשפה וימסור את אתר העבודה כשהוא נקי ומתאים למטרתו, לשביעות רצון המפקח.

9.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.2, הקבלן יסלק, על חשבונו, מהאתר, מזמן לזמן במהלך ביצוע העבודות, עודפי חומרים ואשפה שנוצרו עקב ביצוע העבודות. הפינוי יעשה בהתאם להוראות הדין לאתר פסולת מוכרז, או לכל מקום מותר בדין. לקבלן אין ולא תהא כל זכות לקבל תוספת כלשהי בגין מרחק ההובלה של עודפי החומרים והאשפה לאתר. לפי דרישת המועצה, יציג הקבלן חוזה התקשרות עם אתר פסולת כאמור. לא ביצע הקבלן הוראות המפקח כאמור בסעיף זה ולשביעות רצונו המלא, יהיה המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע העבודות בעצמו ולחייב את הקבלן בהוצאותיו, בתוספת 20% ומע"מ כהוצאות כלליות.



10. אחריות, נזיקין, ביטוח

אחריות לעבודות

10.1 הקבלן אחראי לאיכות העבודות ויישא באחריות מוחלטת בגין פגמים וליקויים, ללא קשר למועד גילויים, ויתקן על חשבונו, בהקדם האפשרי, כל נזק לעבודות. כן, אחראי הקבלן לעבודותיו עד לקבלתן על ידי המועצה, על פי אישור בכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, אחראי הקבלן לכל נזק שיגרם לעבודות ולחלקיהן גם בגין נזק על רקע לאומני עד למועד מסירתם כאמור לעיל.

14.2 הקבלן אחראי באופן בלבדי כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראת דין המתייחסת לבטיחות בקשר לעבודות, ובשום מועד לא תועלה כל טענה נוגדת או סותרת מצדו.

10.3 הקבלן אחראי לכל נזק או הפסד שיגרמו למועצה, עקב הפרת תנאי חוזה זה, לרבות, אך לא רק, ביצוע בלתי מיומן ו/או רשלני של העבודות, והוא יפצה את המועצה על כל נזק ובגין כל הפסד, מכל מין וסוג שהוא, שייגרמו לה, כאמור.

10.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אחראי הקבלן כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול, לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים, בין במישרין ובין בעקיפין, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן, לרבות נזקים הנובעים מליקוי ו/או פגם בציד ו/או חוסר התאמתו לדרישות המועצה ו/או חוסר התאמתו לתקנים הנדרשים מן הציד, אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש של המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או אנשים הנמצאים במקום בצוע העבודות ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. הקבלן מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.

10.5 בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאית וזכאית המועצה לקבל ממנו, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המועצה ועבור נזקים שהמועצה החליטה לפי שיקול דעתה המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו ע"י המועצה וקביעותה תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

נזיקין

10.6 הקבלן פועל כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין, והוא אחראי באופן מוחלט ובלעדי וללא כל סייג לכל הנזקים לגוף או לרכוש, מכל מין וסוג שהם, שייגרמו לעובדיו, למועסקיו ולכל מי שיועסק מטעמו או עבורו וכן לכל צד שלישי שהוא, כתוצאה מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, והוא יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל סכומים שיהא עליה לשלם עקב נזקים כנ"ל ובגין כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, שיהיו לה בקשר עם תביעות המתייחסות לנזקים כנ"ל.

10.7 הקבלן פוטר, ללא זכות חזרה, את המועצה, עובדיה, שלוחיה וכל מי מטעמה מאחריות לכל נזק, תאונה, חבלה לגוף ולרכוש שהם באחריותו על-פי החוזה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

10.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה בו המועצה תידרש או תתבע לשלם לצד שלישי כלשהו בהליך משפטי, שהיא תראה את הקבלן כנושא באחריות, מלאה או חלקית, היא תודיע לו על כך, תוך זמן סביר, ותהא רשאית לפעול לצירופו כנתבע נוסף או כצד שלישי לתובענה, לפי שיקול דעתה.

ביטוח

10.9 הקבלן מצהיר בזאת, כי ברשותו פוליסות ביטוח הבאות: חבות מעבידים, עבודות קבלניות, אחריות לצד שלישי (גוף ורכוש) וביטוח כל הסיכונים, בחברת ביטוח מוכרת, בתוקף, כמפורט באישור עריכת ביטוח המצורף כנספח ב' לחוזה זה. לקבלן אין ולא תהיה כל טענה כלפי המועצה, או מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור באישור עריכת ביטוחים.

10.10 הפוליסות יכללו את המועצה כמבוטח נוסף עם סעיף של אחריות צולבת וויתור המבוטחים על זכות שיבוב (חזרה) כל המועצה, והן יתייחסו במפורש לחוזה זה.

10.11 הקבלן ישלם את כל פרמיות הביטוח, על פי הפוליסות האמורות לעיל, וימציא, מעת לעת, למועצה, הוכחות על תשלום הפרמיות. כן, יישא הקבלן בתשלום דמי השתתפות העצמית הקבועה בפוליסות הביטוח במקרה של נזק.

10.12 הקבלן אחראי באופן בלעדי לנזקים אשר היו מבוטחים לפי הפוליסות הנ"ל אילולא מעשה או מחדל של הקבלן או הפועלים בשמו או מטעמו, אשר יגרמו להפחתה, מלאה או חלקית, של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. כן, יהיה הקבלן אחראי באופן בלעדי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים אשר מתחת לגובה סכום ההשתתפות העצמית לפי הפוליסות הנ"ל.



10.13 הקבלן יגרום שכל המבטחים על פי הפוליסות האמורות יתחייבו כלפי המועצה שלא לבטלן ולא לשנות את תנאיהן, אלא אם יודיעו על כוונתם למועצה, לפחות, 60 יום מראש.

10.14 מובהר ומוסכם בזה, כי אין באמור בסעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי על פי הוראות כל דין בגין כל נזק שהוא חב בו כדין, בין אם הוא מכוסה בפוליסה ובין אם לאו.

10.15 לפני תחילת ביצוע העבודות, ימציא הקבלן אישור המבטחים על עמידתו בדרישות הביטוח המפורטות לעיל. ככל שהוא לא יערוך ביטוחים כאמור, תהא המועצה רשאית (אך לא חייבת) לערוך ביטוחים כאמור על חשבונו ולנכות את עלות הפרמיה מכל תשלום שיגיע לו או לגבות ממנו בכל דרך.

11. עובדים ותשלומים סוציאליים

11.1 הקבלן יבצע את העבודות באמצעות עובדים המועסקים על ידו, והוא בלבד אחראי לעובדיו ומועסקיו, והוא יקיים כלפיהם כל חובות מעסיק כלפי עובדיו לפי הדין. הקבלן לא יעסיק בני נוער או עובדים שאינם תושבי מדינת ישראל לצורך ביצוע העבודות.

11.2 הקבלן יעסיק בביצוע העבודה עובדים מקצועיים, אדיבים ומיומנים ולבקשת המועצה יחליף כל עובד אשר המפקח או המועצה לא יהיו שבעי רצון מהתנהגותו. כן, יעסיק הקבלן מנהל עבודה מוסמך במשך כל תקופת ביצוע העבודות.

11.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזה, כי הוא פועל במסגרת עסק עצמאי ורשום כ"עוסק מורשה", וכי ההתקשרות עמו נעשית כקבלן עצמאי, לכל דבר ועניין, וכי אין ולא יהיה בהתקשרות זו ליצור יחסי עובד מעסיק בין הקבלן, עובדיו וכל מי מטעמו לבין המועצה, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום או זכות הנובעת מקיום יחסי עובד מעסיק על פי דין. מוסכם, כי אין לראות בזכות הפיקוח של המועצה על פעילויות הקבלן אלא כאמצעי להבטחת התחייבויותיו ואין ולא יהא בכך כדי ליצור יחסי עובד מעסיק בין הצדדים.

11.4 הקבלן ישלם הקבלן במלואם ובמועדם את כל המיסים והתשלומים הסוציאליים החלים עליו ו/או על עובדיו לפי כל דין, לרבות תשלומים למוסד לביטוח הלאומי, ביטוח פנסיוני, מס הכנסה וכיוצ"ב. הקבלן מתחייב כי השכר שישלם לעובדיו לא יפחת משכר המינימום שיקבע, מעת לעת.

11.5 מבלי לגרוע מהתחייבויותיו האמורות של הקבלן, ימציא הקבלן למועצה, לפי דרישתה, מעת לעת אישור ר"ח בקשר לעמידתו בתשלום זכויות עובדיו לפי הדין.

11.6 הקבלן יפצה וישפה, לפי העניין, את המועצה על כל סכום והוצאה, מכל מין וסוג שהוא, שתיגרם לה, בשל קביעה שיפוטית שתקבע כי חרף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעסיק בין המועצה לבין מי מעובדי הקבלן או מי ממועסקיו.

12. אחריות ובטחות

12.1 במקרה וטיב העבודה והחומרים (להלן בסעיף זה - העבודה), לא יתאים לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את העבודה לפי דרישות המפקח/המועצה. במידה ולא עשה כן, רשאית המועצה לתקן את העבודה ולחייב את הקבלן בערך עבודות התיקון בתוספת הוצאות כלליות בשיעור של 20% + מע"מ.

12.2 לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית – צמודה למדד תשומות הבניה – בנוסח המצורף לחוזה בשיעור של 5% מסכום הצעת הקבלן, אשר תעמוד בתוקפה למשך 60 יום ממועד תום השלמת העבודות לפי חוזה זה.

12.3 לצורך חוזה זה -

"תקופת הבדק" – תקופה של 12 חודשים מיום מסירת העבודות בשלמותן למפקח או למועצה, לפי המאוחר מבניהם.

12.4 הקבלן אחראי לטיב העבודה, החומרים, המוצרים והאביזרים שסופקו על ידו והמושקעים בקשר עם העבודה בתקופת האחריות ובתקופת הבדק ולאחריהן.

12.5 בתקופת הבדק ובתקופת האחריות יתקן הקבלן לתקן על חשבונו כל פגם, ליקוי או קלקול, כולל בניה מחדש, אספקת חומרים וציוד וכיוצ"ב, וזאת מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המפקח או המועצה.



- 12.5 לשם הבטחת התחייבויות הקבלן בתקופת הבדק לפי חוזה זה, ימסור הקבלן למועצה לפני תום תקופת ההתקשרות, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, בגובה של 2.5% מגובה החשבון הסופי (המצטבר) (כולל מע"מ) שהגיש. ערבות זו תוחזר לקבלן עם תום תקופת הבדק וביצוע כל התיקונים, ללא יוצא מן הכלל, שיהא עליו לבצע במסגרת תקופה זו.
- 12.6 מובהר ומוסכם בזה, כי אין בהחזרת ערבות הביצוע ו/או ערבות הבדק, כדי לשחרר הקבלן מאחריותו בתקופה שלאחר תקופת הבדק, על פי הוראות כל דין.
- 12.7 אם לא ימלא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי סעיף זה, רשאית המועצה לבצע את כל העבודות האמורות בעצמה או על ידי קבלן אחר, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון. במקרה כזה, המועצה תנכה את ההוצאות אשר ייגרמו לה, בתוספת 20% + מע"מ שיחשבו הוצאות כלליות, וזאת מכל סכום שיגיע (אם יגיע) לקבלן בכל זמן שהוא. מובהר בזה, כי המועצה תהיה רשאית לגבות סכום זה מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 12.8 מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי חוזה זה והדין, רשאית המועצה לחלט את הערבויות שהקבלן ימסור לה בכל מקרה של הפרת החוזה על ידו.
- 12.9 מובהר בזה, כי אין בהפקדת הערבות כדי לשחרר את הקבלן ממילוי כל התחייבויותיו על פי החוזה.

13. סילוק יד הקבלן

- 13.1 מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה, מוסכם בין הצדדים, כי המועצה רשאית לתפוס את מקום העבודה ולסלק את ידו של הקבלן מביצוע העבודות ולהשלים אותן בעצמה, או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים, או בחלק מהם, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 13.1.1 כשהקבלן לא החל בביצוע העבודה או הפסיק את ביצועה, ולא ציית תוך 3 ימים להוראה שניתנה לו להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או כשהסתלק מביצוע העבודה בכל דרך שהיא.
- 13.1.2 כשהמפקח או המועצה סבורים כי קצב ביצוע העבודה איטי מדי כדי להבטיח את השלמתה במועד שנקבע להשלמת העבודה, או במועד שהוארך להשלמתה, והקבלן לא ציית תוך 3 ימים, להוראה בכתב מהמפקח או מהמועצה לנקוט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודה במועד הקבוע בחוזה זה או במועד שהוארך להשלמתו.
- 13.1.3 כשיש בידי המפקח או המועצה הוכחות, להנחת דעתם, שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא הביאה לשיפור בעבודת הקבלן.
- 13.2 במקרה של סילוק יד הקבלן כאמור לעיל, תשלם המועצה לקבלן את העלות בפועל של כל העבודות שבוצעו על ידו עד לסילוק ידו ותפיסת מקום העבודה, כפי שתקבע על ידי המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בניכוי ההוצאות והנזקים שנגרמו בפועל למועצה כתוצאה ממעשי או מחדלי הקבלן בכל הקשור להתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 13.3 אין בהוראות סעיף זה לפגוע בכל זכות שיש למועצה על פי דין או כדי בזכותו לתבוע מהקבלן כל נזק שנגרם למועצה בגין הסיבות שהביאו לסילוק יד הקבלן או שנגרמו עקב סילוק ידו.

14. ביטול החוזה

- 14.1 בכל אחד מהמקרים הבאים ייחשב הקבלן כמפר את החוזה באופן שהפרה זו תזכה את המועצה, נוסף לכל התרופות האחרות להם היא זכאית על פי כל דין, לבטל את החוזה:
- 14.1.1 הקבלן הפר את אמון המועצה, או עשה מעשה או מחדל, הנוגד את ענייניה והאינטרסים שלה.
- 14.1.2 הקבלן לא מילא אחר הוראה או הנחיה שניתנה לו בקשר עם העבודות.
- 14.1.3 הקבלן הפר אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מיום שקיבל התראה על כך.
- 14.1.4 כשהקבלן נמצא בהליכי חדלות פירעון, מכל מין וסוג שהוא, כשניתן נגדו צו כינוס נכסים, כשהקבלן עשה סידורים, עם או לטובת נושיו, או כשננקטו כנגד הקבלן הליכי הוצאה לפועל, אשר יש להם נגיעה לחוזה זה, במישרין או בעקיפין.



בהתקיים אחד מן המקרים המנויים בסעיף, הביטול יהיה מידי מבלי שהמועצה תהא חייבת ליתן הודעה לקבלן על ביטול החוזה.

14.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה לקבלן, והוא מסכים לכך, שהמועצה תוכל להודיע לו על ביטול החוזה מחמת שהתקבלה אצלה הוראה מכל גוף הפועל לפי סמכותו בדין לבטל את ההתקשרות עם הקבלן. ניתנה הוראה כאמור, יבוטל החוזה לאחר מסירת הודעה לקבלן, במועד שייקבע על ידי המועצה.

14.3 בוטל החוזה כאמור לעיל, תשלם המועצה לקבלן, כפוף לאמור להלן, בעד אותן עבודות שבוצעו עד לביטול החוזה, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של שכרו.

14.4 השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה על פי החוזה וביטלה אותו, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לקבלן עילת תביעה, מכל מין וסוג שהוא, כנגד המועצה והוא לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו.

15. סודיות וזכויות קניין

15.1 על הקבלן חלה חובת סודיות מוחלטת לגבי כל מידע, מכל ומין שהוא, אשר יגיע אליו או לידיעתו בקשר עם ביצוע העבודות, והוא ישמור בסודיות גמורה את כל החומר, הפרטים והנתונים הנוגעים לביצוע העבודות, ולא יעבירם לאחר, אלא אם כן קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

15.2 כל המסמכים שהקבלן יכין, או יוכנו בעבורו, לשם ביצוע העבודות, יחשבו כרכוש המועצה. הקבלן יעביר למועצה, לפי דרישתה, את העותקים המקוריים של המסמכים שהוכנו והיא תהא רשאית לנהוג בהם, לפי שיקול דעתה הבלבדי. הקבלן לא ישמור אצלו שום מסמך ממסמכי המועצה ולא יוציא משטח המועצה שום מסמך אלא לצורך מילוי תפקידו והמסמך יוחזר למועצה מיד בסיום הצורך בו.

15.3 תוצרי העבודה של הקבלן הנם קניינה הבלעדי של המועצה, וכי לה ורק לה זכויות הקניין, מכל מין וסוג שהוא, בהם, ולא תועלה כל טענה אחרת על ידי הקבלן.

15.4 עם סיום ההתקשרות בין הצדדים, או עם ביטולה, מכל סיבה שהיא, יחזיר הקבלן את כל החומר שברשותו ולא ישאיר לעצמו מסמכים או מידע כלשהו בקשר לעבודות, או המועצה.

16. איסור הסבת החוזה לאחר

הקבלן לא רשאי לשעבד, להעביר, להסב, להמחות לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו, מכל מין וסוג שהוא, לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, והוא לא ישתף צד שלישי כלשהו, זולת עובדיו, בביצוע העבודה, אלא במידה וקיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

17. קיזוז ועיכבון

17.1 מכל סכום שיגיע לקבלן מהמועצה לפי חוזה זה, רשאית המועצה לקזז ולזקוף כנגד ומתוך כספים שיגיעו לקבלן ממנה מכל חוזה שהוא.

17.2 לקבלן אין ולא תהא כל זכות קיזוז כנגד סכומים אשר על המועצה לשלם לפי הוראות חוזה זה לקבלן, ולא תהיה לו זכות עיכבון באתר, במסמכים למיניהם, בתוצרי עבודתו וכיוצ"ב, והוא מוותר בזה במפורש ובאופן בלתי חוזר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון, ובשום מועד לא תועלה כל טענה סותרת או נוגדת.

18. הימנעות מניגוד עניינים

הקבלן מתחייב בזה, כי במשך ביצוע העבודות על פי חוזה זה, לרבות בתקופת הבדק, הוא לא יהיה במצב של ניגוד עניינים עם המועצה ואינטרסיה, ובכל מקרה של ספק הוא יפנה לקבלת הנחיות המועצה ויפעל על פיהן.



- 19. שונות**
- 19.1 לקבלן אין ולא תהיה זכות חזקה כלשהי באתר, או בחלק ממנו, בציד, מתקנים, מערכות הקשורות לעבודות, והוא מוותר בזה על כל זכות כזו, אם תהא קיימת לו על פי דין.
- 19.2 חוזה זה ממצה את כל הסכמות הצדדים, עובר לחתימתו, ונתונים כלשהם שנמסרו ו/או הסכמות שנעשו (אם נעשו), בכתב או בעל פה, על ידי צד לחוזה זה כלפי רעהו, קודם לחתימת החוזה ושאינם מצוינים בו במפורש, הינם בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג.
- 19.3 כל שינוי לחוזה לא יהא בר תוקף, אלא אם נערך בכתב ויחתם על ידי שני הצדדים.
- 19.4 לא יהיה תוקף לכל ויתור, מחילה או אורכה שניתנו או שנעשו על ידי המועצה, אלא אם ניתנו ונעשו במפורש ובכתב ואין להסיק או להבין ויתור, מחילה או ארכה על הפרה כלשהי של החוזה מעצם מעשה או מחדל שאינו הודעה מפורשת בכתב. שינוי או הימנעות משימוש בזכות כלשהי של המועצה על פי החוזה לא יחשבו בשום מקרה ונסיבות כויתור או כבסיס לטענת מניעת כלפיה על ידי הקבלן.
- 19.5 סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל נושא הכרוך והקשור לחוזה זה, לרבות, אך לא רק, פירוש, ביצוע או הפרתו, הנה אך ורק לבית המוסמך לפי העניין בקרית שמונה, צפת או נוף הגליל - נצרת, והכל לפי בחירת המועצה, בלבד.
- 19.6 עיכוב בביצוע חוזה זה – הנובע מכוח עליון ו/או מצב חירום ו/או צווי חירום ו/או צווים אחרים שיינתנו כדין או שביתות והשבתות לא יהווה הפרה למשך הזמן שהגורם הנ"ל גרם להפרה ולעיכוב בביצוע החוזה.
- 19.7 כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים כלהלן תיחשבו שנתקבלו ע"י הנמען בתוך ארבעה ימי עבודה ("יום עבודה" – ימים א' עד ה', למעט חגים, ערבי חג, ימי שבתון במשק ומועדים אשר הוכרזו כתקופת חירום על ידי הרשויות) ממועד הימסרם למשלוח בבית הדואר, ואם נשלחו בפקסימיליה או בדוא"ל – לאחר וידוא קבלתם.

ולראיה, באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

אישור עו"ד / רו"ח * (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר, כי חוזה זה נחתם בפני ע"י _____, _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____, אשר מוסמכים - על פי בדיקתי - בחתימתם לחייב את הקבלן.

שם + חותמת

תאריך



נספח א' לחוזה – בטיחות

מבלי לגרוע מכלליות האמור בחוזה, מוסכם כי יחולו גם ההוראות המפורטות להלן:

1. הקבלן ימנה מנהל עבודה המוסמך ע"י המפקח על העבודה במשרד התמ"ת שיהיה אחראי לצוות עובדיו. תפקידו של מנהל העבודה יהיה לשמש כנאמן בטיחות ולטפל בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן, או עובדי כל קבלן משנה מטעמו, באתר העבודה (להלן: "מנהל העבודה").
2. הקבלן ומנהל העבודה ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בהוראות כל דין, חוקים תקנות וכללי הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954; פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל - 1970 ותקנותיה (כגון: תקנות העגורנאים מפעילי מכונות הרמה אחרות, התשנ"ג 1992; תקנות ציוד מגן אישי; תקנות עבודה בגובה, התשס"ז 2007; תקנות עבודה על גגות שבירים או תלולים; תקנות עבודה במקום מוקף; תקנות עבודה ברעש ועוד); פקודת הנזקים [נוסח חדש] ודיני התכנון והבניה.
3. מנהל העבודה מטעם הקבלן יפקח על עובדי הקבלן במהלך כל שעות העבודה ויודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה מנהל העבודה אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן.
4. הקבלן אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגהות לעובדיו כפי שידרש לשם ביצוע העבודה, או כפי שנדרש עפ"י כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן לעובדיו - אביזרי בטיחות, אפודים וזהרים, כלי בטיחות, ציוד מגן, ביגוד, נעליים, כפפות מגן, משקפי מגן, כובעי מגן, אוזניות מגן, רתמות וכל ציוד אחר הדרוש ו/או שיומלץ ע"י מנהל העבודה לשם שמירה על בטיחות עובדי הקבלן בעבודה.
5. הקבלן ידאג לבדיקה ע"י בודק מוסמך וקבלת אישורים במועדים הקבועים בחוק עבור כל הציוד שבשימוש, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, מדחסים, מכסים, קולטים, דודי קיטור, מתקני הרמה, ציוד ואביזרים, עגורנים, סולמות, פיגומים, תמיכות, דיפון חפירות, הארכת מבנים, בדיקת רציפות הארקה לציוד נייד וקבוע וכל ציוד אחר או נוסף שיהיה באתר העבודה שלגביו חלה חובת בדיקה ע"י בודק מוסמך.
6. הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, כולל ציוד לפינוי נפגעים, ימנה אדם שעבר הכשרה ע"י גוף מוסמך כמגיש עזרה ראשונה באתר העבודה, ויציב רכב במהלך יום עבודה באתר בו הוא עובד, שישמש לפינוי נפגעים למתקן רפואי, או בית חולים בשעת חירום.
7. הקבלן לא יתיר ולא יאפשר עבודה בגובה לעובדיו, אלא אם יפעלו עפ"י הדרישות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז - 2007. העובדים בגובה יהיו מצוידים באמצעי בטיחות המבטיחים כי במקרה נפילה, לא ייפול עובד לעומק העולה על 2 מטרים מנקודת העיגון. אמצעי הבטיחות יהיו רתמות בטיחות שלמות אשר תיקשרנה אל נקודת העיגון באמצעות אמצעי קשירה מתאימים.
8. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר העבודה, כולל הצבת ציוד מגן-אזהרה עפ"י כל דין, כגון: מחסומים, זהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, או כל ציוד או אביזרי בטיחות אחרים כפי שידרש ו/או יומלץ ע"י מנהל העבודה של הקבלן ובהתאם לסוג העבודות ואופיין.
9. נהיגה באתר העבודה ובסביבתו הסמוכה, כולל הפעלת ציוד הנדסי מכני כבד, עגורנים, מלגוזות או כל ציוד אחר ייעשו עפ"י חוקי התעבורה שבתוקף במדינת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידאג הקבלן לכך כי הפעלת הציוד הנ"ל תעשה בעזרת כוח אדם נלווה, כגון: מאותתים לעגורנים, מכוני רכב כבד לאחר וכד', וכל זאת ע"י אנשים שהוסמכו והוכשרו לכך ונושאים עימם רישיונות הסמכה תקפים בהתאם.
10. הקבלן יודא אחסון חומרים דליקים או מסוכנים מכל הסוגים עפ"י הנהלים המחייבים באתר העבודה, כולל סימונם והפרדתם עפ"י סוגיהם וקבוצות סיכון. כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש באתר העבודה בכלל, ובקרבת חומרים דליקים או מסוכנים בפרט.
11. הכנסת חומרים, כאמור בסעיף 10 לעיל, לאתר העבודה, או כל חומר אחר המוגדר כמסוכן, רעיל או נפיץ, תעשה לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מאת הממונה על הבטיחות מטעם המועצה.
12. הקבלן יספק לפי הצורך ציוד כיבוי אש כנדרש עפ"י הדין והוראות מכבי האש, לרבות מטפים שיהיו באתר העבודה ויודא את תקינותם, כולל בדיקה תקופתית ושנתית.



13. הקבלן ידאג להדרכה מוסמכת של עובדיו בנושא הבטיחות בעבודה ובשימוש בציוד מגן אישי ובציוד כיבוי אש כאמור בסעיף 12 לעיל וטיפול בהם. כמו כן, יחתים הקבלן את עובדיו על כך שהם קבלו והבינו את הנאמר בהדרכה, וכן את החובה המוטלת עליהם להשתמש בציוד מגן אישי.
14. מיקום מבנים זמניים, מתקני עזר, או כל ציוד המוצב למשך זמן ממושך, יהיה בתיאום עם הרשויות הרלוונטיות ובאישורן, וכן באישור מנהל העבודה.
15. הקבלן יכין לעובדיו באתר העבודה שטח מנוחה, רוחה, שירותים, מתקני מי שתייה ורחצה ומתקנים נוספים, כפי שנדרש בכל דין ו/או בתנאי הבטיחות והגהות לעובדים ו/או על פי הסכם ההתקשרות עמו, וכן ידאג לאחזקתם התקינה של המתקנים הנ"ל.
16. קבלן שאינו מוסמך לעבודות חשמל, יפרסם הוראות מתאימות לעובדיו שלא לעסוק או לטפל ברשת החשמל או בכל אביזר חשמלי שמחייב טיפולו של חשמלאי מוסמך, לרבות עבודות הקשורות לחיבור או ניתוק חשמל, או לצורך כניסה למתקן חשמל, והכול בהתאם לנדרש עפ"י כל דין, לרבות חוק החשמל, תשי"ד - 1954 והתקנות על פיו.
17. באחריות הקבלן לספק לעובדיו ציוד וכלים חשמליים תקינים ובדוקים. ציוד וכלים חשמליים נייחים חייבים להיות עם בידוד כפול ומגנים מתאימים. העובדים המשתמשים בכלים המופעלים בחשמל יקבלו הכשרה מתאימה ע"י הקבלן או מי מטעמו.
18. על הקבלן לתאם, מספר ימים מראש, עם המפקח גישה לאתר לצורך ביצוע העבודה.
19. הקבלן יסלק כל מפגע בטיחותי מיד עם גילויו, או עם קבלת ההוראה מאת מנהל העבודה שלו או מכל אדם המוסמך לכך מטעם המועצה.
20. הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מידי למפקח ויפעל לשם מתן הנחיות בטיפול, תדריך, המשך או עצירת העבודה וכו'. ממונה הבטיחות של הקבלן יעביר מידית למועצה דו"ח בדיקת תאונה.
21. הקבלן ידווח לפיקוח העבודה במשרד התמ"ת באופן מידי, ולא יאוחר מ- 3 ימי עבודה, על כל התרחשויות של תאונת עבודה, בטופס מתאים, ויעביר עותק למועצה.
22. הקבלן יודא את תקינות כלי העבודה, האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
23. אחריות לביצוע בדיקות רפואיות לעובדים, במידת הצורך, או בכל הקשור לרפואה תעסוקתית תחול על הקבלן בלבד.
24. עבודות בשעות הלילה או בתנאי מזג אויר קשים או התחברות למתקנים פעילים, לא יבוצעו ללא תיאום מוקדם וקבלת אישור מאת המפקח, כאשר במהלך ביצוע העבודות נדרשת נוכחותו השוטפת של מנהל העבודה.
25. הקבלן אחראי למתן הדרכה יומית ותקופתית לעובדיו בנושאי בטיחות וגהות הקשורים לאתר העבודה וסביבתו, כולל סיכונים נלווים הקיימים באתר העבודה.
26. הקבלן יפסיק כל עבודה המתבצעת באתר העבודה, אשר נעשית בניגוד לחוקים, תקנות, ונוהלי הבטיחות, ואשר לא ממלאת אחר ההוראות והנהלים המפורטים בחוזה זה, או כל נוהל אחר שלא הוזכר לעיל, או המהווה מכשול לקיום בטיחות וגהות באתר העבודה, על פי כל דין.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפקח/המועצה יהיו רשאים להורות הפסקת כל עבודה המבוצעת בניגוד להוראות הבטיחות והגהות, וזאת במקרים בהם העבודה לא הופסקה ע"י הקבלן.
27. אם הקבלן, במסגרת עבודתו, ישתמש באש גלויה לצורך ביצוע עבודות שונות, מתחייב הקבלן לקיים את כל ההוראות שלהלן:
- 27.1 קיום הגנה על הציוד, האביזרים, המתקנים וכל הנמצא באתר העבודה ברדיוס של 20 מטר ממקום העבודה באש גלויה, לרבות כל האביזרים והמתקנים הממוקמים מחוץ למבנה ברדיוס הנ"ל.



27.2 בנוסף לעובדים העוסקים בעבודה באש גלויה, יחזיק הקבלן במקום העבודה לפחות שני עובדים נוספים המיומנים בעבודות כיבוי אש ובנושאי בטיחות ויוודא, כי בזמן העבודה, יימצא ברשות עובדים אלו ציוד הדרוש לכיבוי בהיקף, בסוג ובכמות הנדרשים והמתאימים.

27.3 הקבלן יודיע למפקח מטעם ויתאם עמו לפחות 24 שעות לפני תחילת ביצוע העבודות באש גלויה, ומתחייב למלא אחר הוראות המפקח, אם יינתנו, לגבי זמן ומשך הביצוע של העבודות ולגבי כל עניין אחר הנוגע לעבודות.

28. למפקח זכות להפסיק את עבודת הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ו/או מהוראות המפקח.

29. מובהר בזאת כי שום דרישה בתחום הבטיחות והגהות ו/או הנחיה כאמור בנספח זה ו/או שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המפקח או המועצה לא תטיל אחריות כלשהי עליהם ולא תפטור את הקבלן מאחריותו ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.

30. הקבלן יישא בעלויות של כל הקנסות הכספיים במידה ויהיו בגין עבירות וליקויים בנושא הבטיחות אשר יוטלו על המועצה.

אני _____ הח"מ, מוסמך לחתום ולהתחייב בשם _____ (הקבלן) מאשר בזה כי הובאו לידיעת הקבלן כל ההנחיות וההוראות המפורטות לעיל, ואני מתחייב בשם הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות כל דין בנושאי הבטיחות והגהות, בכל הקשור לביצוע העבודות.

שם הקבלן _____ חתימת הקבלן _____ תאריך _____

אין יותר צפון מלה !



המועצה המקומית מטולה

נספח ב' לחוזה
אישור על קיום ביטוחי הקבלן